

**КАШИРСКИЙ ФИЛИАЛ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«КРАСНОГОРСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ ТЕХНИКУМ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор филиала

 Григорьева В.С.

«09» сентября 2022 г.



**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах**

**2022г.**

Разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) 44.02.02  
Преподавание в начальных классах

**Организация-разработчик:** Каширский филиал ПОУ «Красногорский  
экономико-правовой техникум»

**Разработчики:**

Балобанова С.В., преподаватель Каширского филиала ПОУ КЭПТ

Гришина Е.В., преподаватель Каширского филиала ПОУ КЭПТ

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор филиала

 В.С. Григорьева

«09» сентября 2022г.

Одобрено на заседании

педагогического совета

Протокол № 1 от «31» августа 2022г.

**СОГЛАСОВАНО:**

МБОУ «Барабановская СОШ» и.о. директора   
место работы \_\_\_\_\_ занимаемая должность \_\_\_\_\_ подпись ФИО \_\_\_\_\_



## СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИК ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ	7
ВИДЫ ПРАКТИК ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ПРЕПОДАВАНИЕ ПО ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	8
УП.01.01. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА – ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ	8
УП.01.02. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА – ПРАКТИКА НАБЛЮДЕНИЙ И ПОКАЗАТЕЛЬНЫХ УРОКОВ	9
УП.01.03. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА - ПОЛЕВАЯ ПРАКТИКА	14
УП.01.04. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА - ПЕРВЫЕ ДНИ РЕБЕНКА В ШКОЛЕ	25
ПП.01.01. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА – ПРОБНЫЕ УРОКИ	36
ВИДЫ ПРАКТИК ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБЩЕНИЯ МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ	48
УП.02.01. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА – ПОДГОТОВКА К ЛЕТНЕЙ ПРАКТИКЕ	48
ПП.02.01. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА - ПРАКТИКА ПО ВНЕУРОЧНОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	58
ПП.02.02. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА – ЛЕТНЯЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА	69
ВИДЫ ПРАКТИК ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО	80
ПП.03.01. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА – ПСИХОЛОГО - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА	80
ВИДЫ ПРАКТИК ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	91
ПП.04.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА - МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	91
ПДП. ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	112
СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	127

## **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

### **1. Область применения программы**

Программа практики является частью ОПОП (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Практика обучающихся, осваивающих ППССЗ СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах – один из важнейших этапов профессиональной подготовки будущего учителя. Она способствует формированию профессиональных умений, навыков, опыта практической деятельности, выработке общих и профессиональных компетенций, составляющих основу педагогического мастерства.

### **2. Виды практики**

Видами практики обучающихся являются: учебная практика и производственная практика.

Учебная практика на специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах подразделяется на: ознакомительная практика, Практика наблюдений и показательных уроков, реализуется за счет времени, отведенного на лабораторные работы и практические занятия по педагогике, психологии, УП.01.01 Ознакомительная практика, УП.01.02 – Практика наблюдений и показательных уроков, МДК. УП.01.02 Полевая практика, УП.01.03 Первые дни ребенка в школе; УП.02.01 Подготовка к летней практике, УП.04.01 Методическое обеспечение образовательного процесса;

Производственная практика включает в себя следующие этапы: ПП.01.01 Пробные и показательные уроки; ПП.02.01 Практика по внеурочной воспитательной работе, ПП.02.02 Летняя педагогическая практика; ПП.03.01 Психолого-педагогическая практика, ПДП Преддипломная практика

Основными условиями эффективности практики являются: личностно-ориентированный комплексный подход к её содержанию и организации, интегративная связь с теоретическим обучением, систематичность, непрерывность, творчество, преемственность в её проведении, реализация адаптационной, обучающей, развивающей, воспитывающей, исследовательской, диагностической функций.

### **3. Основные задачи практики**

- формирование и развитие у будущих учителей опыта практической деятельности, педагогических умений и навыков, общих и профессиональных компетенций, педагогического сознания и профессионально значимых качеств личности;
- углубление и закрепление теоретических знаний обучающихся;
- развитие педагогической культуры;
- формирование творческого мышления, индивидуального стиля профессиональной деятельности, исследовательского подхода к ней;
- профориентация и профвоспитание;
- развитие потребности в педагогическом самообразовании и самоусовершенствовании;
- профдиагностика пригодности к избранной профессии изучение современного состояния учебно-воспитательной работы в различных типах образовательных организаций.

#### **Требования к результатам практики**

В результате прохождения разных видов практик в рамках каждого профессионального модуля обучающиеся должны овладеть практическим опытом, общими и профессиональными компетенциями, необходимыми для работы в качестве учителя начальных классов.

Учитель начальных классов готовится к следующим видам деятельности:

1. Преподавание по образовательным программам начального общего образования
2. Организация внеурочной деятельности и общения учащихся.
3. Классное руководство.
4. Методическое обеспечение образовательного процесса.

### **Общие компетенции**

Учитель начальных классов должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

### **Профессиональные компетенции**

Учитель начальных классов должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

#### **1. Преподавание по образовательным программам начального общего образования.**

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.

#### **2. Организация внеурочной деятельности и общения учащихся.**

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных

занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.

### **3. Классное руководство.**

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу. ПК

3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.

ПК 3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.

### **4. Методическое обеспечение образовательного процесса.**

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

**План проведения практики на специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах**

	Название практики (модуля)	2 курс		3 курс		4 курс	
		3 сем	4 сем	5 сем	6 сем	7 сем	8 сем
<b>ПМ.01. Преподавание по программам начального общего образования</b>							
УП.01.01	Ознакомительная		72 ч (2 н)				
УП.01.02	Практика наблюдений и показательных уроков			72 ч (2н)			
УП.01.03	Полевая					36 ч (1н)	
УП.01.04	Первые дни ребенка в школе					36 ч (1н)	
ПП.01.01	Пробные и показательные уроки				72 ч (2н)	72 ч (2н)	108 ч (3н)
<b>ПМ.02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников</b>							
УП.02.01.	Подготовка к летней практике			36 ч (1 н)			
ПП.02.01	Практика по внеурочной воспитательной работе			72 ч (2 н)			
ПП.02.02	Летняя педагогическая практика				108 ч (3 н)		
<b>ПМ.03. Классное руководство</b>							
ПП.03.01	Психолого-педагогическая практика по классному руководству				72 ч (2 н)		
<b>ПМ. 04. Методическое обеспечение образовательного процесса</b>							
УП.04.01	Методическое обеспечение образовательного процесса				72 ч (2н)		
<b>ПДП</b>	<b>Преддипломная практика</b>						144 ч (4 н)
	<b>ИТОГО</b>		<b>72</b>	<b>180</b>	<b>324</b>	<b>144</b>	<b>108+144</b>

**Учебная практика: 9 недель; Производственная практика: 14 недель; Преддипломная практика: 4 недели.**

## **ВИДЫ ПРАКТИК ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ПРЕПОДАВАНИЕ ПО ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

### **1. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА УП.01.01 – ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ**

**1. Цель практики** – формирование у студентов представления о содержании и специфике работы учителя начальных классов и особенностях образовательного процесса в со временной начальной школе.

#### **2. Задачи практики:**

1. Ознакомление со спецификой функционирования, направлениями работы образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего образования.

2. Ознакомление с особенностями профессиональной деятельности учителя начальных классов.

3. Формирование у студентов интереса к педагогической деятельности.

4. Содействие формированию профессионального самосознания студентов, первичной ориентации в условиях будущей профессиональной деятельности.

5. Развитие у студентов потребности в профессиональном и личностном становлении.

6. Формирование у студентов умения вести записи наблюдений, обрабатывать, обобщать полученную в ходе наблюдений информацию, полно и правильно отражать её в дневнике практики.

Требования к входным знаниям, умениям и готовностям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей основной общеобразовательной программы, и необходимые при освоении производственной практики:

#### **знать:**

- требования образовательного стандарта начального общего образования;
- воспитательные возможности урока в начальной школе;
- педагогические и гигиенические требования к организации обучения на уроках;
- виды учебной документации;
- специфику деятельности образовательных учреждений;
- особенности осуществления образовательного процесса, педагогической деятельности учителя начальных классов в образовательных учреждениях, реализующих основные образовательные программы начального общего образования.

#### **уметь:**

- формулировать цели и задачи урока;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- выявлять условия организации образовательного процесса в образовательных учреждениях разного типа;
- проводить беседу с субъектами образовательного процесса;

#### **владеть:**

- технологией решения педагогических задач;
- педагогической техникой.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение учебной практики является необходимой основой для изучения всех остальных модулей и прохождения очередных учебных и производственных практик.

### **3. Место учебной практики в структуре основной общеобразовательной программы СПО:**

Учебная практика носит обучающий характер, а именно: дополняет и обогащает теоретическую подготовку студентов, создают им возможность для закрепления и углубления полученных знаний, способствует анализу педагогического опыта.

Учебная практика является обязательным видом учебной работы, входит в модуль ПМ.01 «Преподавание по программам начального общего образования» ФГОС СПО по направлению подготовки 44.02.02 «Преподавание в начальных классах».

## 2. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА УП 01.02 - ПРАКТИКА НАБЛЮДЕНИЙ И ПОКАЗАТЕЛЬНЫХ УРОКОВ

### 1.1. Область применения программы

Практика наблюдений и показательных уроков реализуется за счет времени, отведенного на лабораторные работы и практические занятия по педагогике, психологии, МДК. Практика проводится для иллюстрации приемов, и методов организации образовательного процесса параллельно с изложением соответствующих разделов курсов педагогике, психологии, МДК.

Тематика наблюдений, показательных уроков и занятий определяется рабочими программами по соответствующим МДК, педагогике, психологии.

### 1.2. Цель и задачи учебной практики наблюдений и показательных уроков

**Цель:** практика наблюдений и показательных уроков направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта, напоследующее освоение общих и профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ 01. Преподавание по программам начального общего образования

#### Задачи:

- формирование устойчивого интереса к педагогической деятельности, понимание ее сущности и значимости;
- формирование целостного представления о воспитательно-образовательном процессе современной образовательной организации;
- изучение специфики труда учителя начальных классов;
- формирование культуры педагогического общения в системе «учитель-ученик», «учитель-учитель», «учитель-родитель»;
- развитие потребности в самопознании, самосовершенствовании рефлексии,
- организация собственной деятельности.

#### В процессе практики обучающиеся овладевают следующими умениями:

- вести наблюдение целостного педагогического процесса, фиксировать увиденное по предложенной программе;
- анализировать в соответствии с современными требованиями под руководством преподавателя урок;
- выделять общую организацию работы на уроке: распределение времени, логику перехода от одного этапа к другому, управление учебной работой учеников и т.д.;
- определять объем учебного материала, выделять рациональные способы работы учителя, анализировать поведение и эмоциональный настрой учащихся на уроке;
- определять систему работы учеников на уроке: организованность, активность, отношение к учению, к учителю, уроку, предмету, уровень усвоения знаний, умений, соответствие нагрузки возрастным особенностям учащихся и т.д.;
- выделять результаты урока: выполнение плана урока, меры реализации общеобразовательной, развивающей и воспитательной задач, уровни усвоения знаний, формирование УУД, общую оценку результата и т.д.;
- применить на практике эмпирические методы исследования: наблюдения, методы опроса, с целью исследования явлений, накопления и систематизации информации, поиска и объяснения закономерностей.

### 1.3. Рекомендуемое количество показательных уроков

Количество показательных уроков на одну группу на весь период обучения и примерное распределение по семестрам представлено в таблице.

Предметы начальной школы	5семестр	6семестр	7семестр	8семестр	ВСЕГО
Русский язык	2	4	4	2	12
Математика	2	4	4	2	12
Окружающий мир	2	2	2	2	8

Продуктивные виды деятельности	2	2	2	-	6
Музыка	1	1	-	-	2
Физкультура	1	1	-	-	2
Итого	10	14	12	6	42

**Наблюдения по педагогике – 6 часов, наблюдения по психологии – 6 часов.**

Практика осуществляется под руководством преподавателей педагогики, психологии, МДК.

База практики: образовательные организации разного типа (школы, гимназии, лицеи). При проведении практики учебная группа может делиться на подгруппы не менее 8 человек.

В качестве показательных уроков могут быть использованы видеозаписи, Интернет ресурсы.

**1.4 Результат освоения программы учебной практики**

Результатом освоения программы учебной практики наблюдений и показательных уроков станет формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта, подготовка к последующему освоению общих и профессиональных компетенций в рамках изучения профессионального модуля ПМ 01. Преподавание по программам начального общего образования. Результаты учебной практики, проводимой за счет лабораторных и практических работ, учитываются при аттестации.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ НАБЛЮДЕНИЙ И ПОКАЗАТЕЛЬНЫХ УРОКОВ

Таблица 1. Содержание учебной практики

Наименование профессионального модуля (ПМ), МДК, общепрофессиональных дисциплин	Виды работ учебной практики	Объем часов
1	2	3
<p><b>Общепрофессиональные дисциплины:</b>            ОП.01. Педагогика;            ОП.02 Психология  <b>ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования</b>            МДК.01.02. Русский язык с методикой преподавания;            МДК.01.04 Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания;            МДК.01.05. Естествознание с методикой преподавания;            МДК.01.06 Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом;            МДК.01.07. Теория и методика физического воспитания с практикумом;            МДК.01.08. Теория и методика музыкального воспитания с практикумом.</p>	<p><b>Цели и задачи учебной практики. Информация об отчетной документации. (в отдельности по каждому МДК, педагогике, психологии)</b></p> <p><b>Виды работ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наблюдение отдельных видов учебно-воспитательной работы в начальных классах в связи с изучением курсов педагогике, психологии, МДК;</li> <li>2. Наблюдение и анализ показательных уроков в начальных классах образовательных организаций разного типа (школы, гимназии, лицеи) в связи с изучением разделов и тем МДК, планированием лабораторных и практических работ.</li> <li>3. Документальное оформление результатов наблюдений по заданию преподавателя в зависимости от темы и плана лабораторных и практических занятий по педагогике, психологии, МДК.</li> </ol>	<p>42ч – Показательных урока,</p> <p>6ч – наблюдения по педагогике,</p> <p>6ч – наблюдения по психологии</p>

**2.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы учебной практики наблюдений и показательных уроков профессионального модуля ПМ.01**

Таблица 2 Перечень видов работ учебной практики

Виды работ	Коды проверяемых результатов	
	ПК	ОК
Наблюдение проведения отдельных видов учебно-воспитательной работы в начальных классах в связи с изучением курсов педагогики, психологии, частных МДК ПМ.01;	ПК 1.1; ПК1.4;	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 8
Наблюдение и анализ показательных уроков и занятий в образовательных организациях разного типа (школа, лицей, гимназия) в связи с изучением МДК ПМ.01.	ПК 1.1,	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 7
Документальное оформление результатов психолого-педагогических наблюдений.	ПК 1.1, ПК 1.3	ОК 9, ОК 10, ОК 11.
Оформление по заданию преподавателя лабораторных и практических работ, связанных с конкретными наблюдениями.	ПК 1.1 ПК 1.5	ОК 2, ОК 4, ОК 5

Конкретные задания для наблюдений отражены в рабочих программах по педагогике, психологии, МДК профессионального модуля ПМ.01  
 Преподавание по программам начального общего образования

#### **4. ПЕРЕЧЕНЬ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ НАБЛЮДЕНИЙ И ПОКАЗАТЕЛЬНЫХ УРОКОВ**

Отчетная документация по каждому виду наблюдений в зависимости от разделов и тем, определяется преподавателями ведущими педагогику, психологию, МДК ПМ.01 и отражается в рабочих программах этих дисциплины МДК.

#### **5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ НАБЛЮДЕНИЙ И ПОКАЗАТЕЛЬНЫХ УРОКОВ**

##### **5.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы учебной практики наблюдений и показательных уроков профессионального модуля ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования, предполагает прохождение учебной практики в образовательных организациях разного типа (школа, лицей, гимназия). Для демонстрации методов, приемов, технологий обучения и воспитания используются материально-технические возможности образовательных организаций, на базе которых организуются наблюдения, компьютерные классы, Интернет-ресурсы.

##### **5.2. Общие требования к организации образовательного процесса**

Реализуется учебная практика наблюдений и показательных уроков – рассредоточено, согласно плану лабораторных и практических работ, определенных в рабочих программах по педагогике, психологии, МДК ПМ.01.

Цели, задачи, формы проведения учебной практики наблюдений и показательных уроков, консультации, инструктажи, самостоятельная работа определены в рабочих программах дисциплин педагогика, психология и МДК.

Наблюдения и показательные занятия организуются на базах образовательных организаций (школа, лицей, гимназия), по заранее согласованному с образовательными организациями графикам и тематике наблюдений.

При проведении практики учебная группа может делиться на подгруппы не менее 8 человек.

В качестве показательных уроков могут быть использованы заранее подготовленные видеозаписи.

До проведения учебной практики, обучающиеся должны быть ознакомлены с темой, целью, заданиями для наблюдений, формами отчетности, проинструктированы по выполнению правил техники безопасности и другим вопросам, касающимся места, времени, организации наблюдений.

Для руководства учебной практикой и организации консультационной помощи по вопросам наблюдений определяются преподаватели, ведущие теоретические курсы педагогики, психологии, МДК ПМ.01.

#### **6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ НАБЛЮДЕНИЙ И ПОКАЗАТЕЛЬНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Контроль и оценка результатов наблюдений разработаны в планах практических занятий рабочих программ общепрофессиональных дисциплин:

ОП.01. Педагогика, ОП.02 Психология,

ПМ.01. Преподавание по программам начального общего образования:

МДК.01.02. Русский язык с методикой преподавания;

МДК.01.04 Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания;

МДК.01.05. Естествознание с методикой преподавания;

МДК.01.06 Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом;

МДК.01.07. Теория и методика физического воспитания с практикумом;

МДК.01.08. Теория и методика музыкального воспитания с практикумом.

## **УП.01.03. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА - ПОЛЕВАЯ ПРАКТИКА**

### **1.1. Область применения программы**

Полевая практика является частью профессионального модуля ПМ. 01 Преподавание по программам начального общего образования. Она тесно связана с изучением МДК.01.05. Естествознание с методикой преподавания.

В соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (ФГОС НОО) «изучение окружающего мира в начальной школе направлено на достижение следующих целей: развитие умений наблюдать, характеризовать, анализировать, обобщать объекты окружающего мира, рассуждать, решать творческие задачи; освоение знаний об окружающем мире, единстве и различиях природного и социального; о человеке и его месте в природе и обществе; воспитание позитивного эмоционально-ценностного отношения к окружающему миру, экологической и духовно-нравственной культуры, патриотических чувств, потребности участвовать в творческой деятельности в природе и обществе».

Полевая практика имеет большое значение в подготовке учителя начальных классов. В процессе полевой практики обучающиеся закрепляют и углубляют знания по естествознанию, полученные ранее на теоретических занятиях, а также получают практические знания и навыки, используемые дальнейшей работе при изучении МДК01.05. Естествознание с методикой преподавания.

### **1.2. Цель и задачи учебной практики - Полевая практика:**

**Цель** - ознакомление обучающихся с методами и приемами полевого изучения природы, обработки и оформления проведенных наблюдений.

#### **Задачи практики:**

- углубление и расширение знаний обучающихся, полученных в процессе изучения теоретических курсов, творческое применение этих знаний на практике;
- выработка практических умений проведения наблюдений в природе, сбора и обработки полевого материала;
- подготовка обучающихся к организации и проведению экскурсий в природу;
- воспитание бережного отношения к природе родного края, его экологии;
- ознакомление с приемами и методами природоохранительной деятельности;
- формирование навыков проведения внеклассной краеведческой работы, руководства натуралистической работой учащихся;
- формирование у обучающихся умений, первоначального практического опыта, подготовки к последующему освоению общих и профессиональных компетенций.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы практики и место её проведения:**

Программа полевой практики рассчитана на концентрированное прохождение в объеме 36 часов.

Примерное распределение тем по часам приведено в разделе «содержание программы полевой практики».

Место проведения полевой практики – пленэр, библиотека, компьютерные классы колледжа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01.03 ПОЛЕВАЯ ПРАКТИКА

Таблица 1 Содержание учебной практики

Наименование профессионального модуля(ПМ), МДК	Виды работ учебной практики	Объем часов
1	2	3
<i>ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования</i>	<b>1.Установочная конференция: Цели и задачи учебной практики. Содержание практики. Правила ТБ. Информация об отчетной документации.</b>	1
МДК.01.05 Естествознание с методикой преподавания	<b>Виды работ</b> 1. Знакомство с основными биоценозами, характерными для территории, на которой проходит полевая практика. 2. Выявление основных признаков растительного сообщества и условий его обитания. 3. Изучение геологического строения местности. 4. Изучение водоемов района практики и их экологического состояния. 5. Овладение методами ориентирования на местности. 6. Выявление роли хозяйственной деятельности в изменении района практики. Овладение элементарными правилами охраны природы при проведении учебно-полевых занятий. 7. Приобретение навыков проведения экскурсий в природу, документирования результатов полевых наблюдений (записи в дневниках, зарисовки, сбор гербария и др.). <b>8. Оформление портфолио обучающегося и его презентация. Подведение итогов практики. Зачет.</b>	34
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>36</b>

## 2.1. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы учебной практики УП.01.03 Полевая практика

Таблица 2 Перечень видов работ учебной практики

Виды работ (деятельности)	Коды проверяемых результатов (подготовка к последующему освоению ПК и ОК)	
	Последующее освоение ПК	Последующее освоение ОК
1. Знакомство с основными биоценозами, характерными для территории, на которой проходит полевая практика.	ПК 1.1, ПК 1.5	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 8
2. Выявление основных признаков растительного сообщества и условий его обитания.	ПК 1.1	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 7
3. Изучение геологического строения местности.	ПК 1.1	ОК 9, ОК 10, ОК 11.
4. Изучение водоемов района практики и их экологического состояния.	ПК 1.1	ОК 3, ОК 5
5. Овладение методами ориентирования на местности.	ПК 1.1	ОК 6
6. Выявление роли хозяйственной деятельности в изменении района практики. Овладение элементарными правилами охраны природы при проведении учебно-полевых занятий.	ПК 1.3	ОК 6
7. Приобретение навыков проведения экскурсий в природу, документирования результатов полевых наблюдений (записи в дневниках, зарисовки, сбор гербария и др.).	ПК 1.1	ОК 6
8. Оформление портфолио обучающегося и его презентация	ПК 1.5	ОК 2, ОК 4, ОК 5

### **3. ПЕРЕЧЕНЬ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ УП.01.03 ПОЛЕВАЯ ПРАКТИКА**

По окончании полевой практики обучающиеся должны представить портфолио педагогических достижений, содержащего:

- дневник наблюдений с записями, сделанными во время экскурсий и самостоятельных наблюдений по заданию преподавателя;
- альбом с морфологическим описанием растений и животных;
- гербарий 20-30 листов;
- правила и особенности ориентирования на местности и работы с картами;
- описание основных типов пород и почв, типов рельефа и основных факторов рельефообразования и типов ландшафтов в районе практики;
- описание основных видов растений и животных района практики, их принадлежности к семействам, в том числе нуждающихся в охране;
- фотоматериалы, отражающие экологическую природоохранную тематику, подтверждающие полученный практический опыт.

### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УП.01.01 ПОЛЕВАЯ ПРАКТИКА**

#### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы профессионального модуля ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования, МДК.01.05 Естествознание с методикой преподавания, предполагает обязательное прохождение учебной полевой практики в полевых условиях, удовлетворяющих требованиям техники безопасности. Для обработки полученных наблюдений используются учебные кабинеты, компьютерные классы, библиотека колледжа.

#### **4.2. Общие требования к организации процесса учебной полевой практики**

Реализуется учебная полевая практика – концентрированно, в летний период, в течение 1 учебной недели.

Перед практикой проводится обязательный установочный инструктаж, инструктаж по правилам техники безопасности при работе в полевых условиях.

Цели, задачи, форма проведения учебной практики консультаций определена в программе практики.

Аттестация (зачет) по итогам учебной полевой практики проводится в последний день практики, на основе представленных результатов наблюдений, подтвержденных материалами в портфолио, его защиты. По результатам полевой практики, при условии выполнения ее программы, проводится зачет, обучающимся выставляется «зачтено», «не зачтено».

Для руководства учебной практикой и организации консультационной помощи назначается преподаватель, ведущий теоретическую подготовку по МДК.01.05. Естествознание с методикой преподавания, обладающий необходимым практическим опытом.

***Организационные формы проведения учебной практики УП.01.03. Полевая практика:***

1. экскурсии в основные биоценозы природной зоны, где студенты под руководством преподавателя изучают и описывают видовой состав, структуру, распространение сообществ растений и прослеживают связи с экологическими факторами, собирают материалы для коллекций и гербариев, не нанося ущерба биоценозам;

2. обработка собранного материала: оформление коллекций, гербариев, определение растений и животных, оформление презентаций, работа с дополнительной литературой;

3. индивидуальная самостоятельная деятельность по заданиям преподавателя.

**Этапы деятельности обучающихся при прохождении полевой практики**

**1 этап:**

- на установочном занятии студенты знакомятся с программой и объектами практики, методикой проведения необходимых наблюдений, формой отчетности, проводится инструктаж по технике безопасности. Группа делится на подгруппы по 5 человек, каждая подгруппа получает исследовательские задания;

**2 этап:**

- основной этап проводится в соответствии с программами разделов практики;

**3 этап:**

- завершающий этап практики, проведение зачета по представлению студентами отчетной документации по соответствующим разделам и темам дней практики.

**Рекомендации по организации самостоятельной работы студентов на полевой практике**  
Основными методами исследования, применяемыми во время учебной практики, являются наблюдения, сбор коллекционного материала, работа с атласами-определителями растений и животных. Данные наблюдений следует записывать сразу на месте в дневник. Записи следует делать простым карандашом. Во время подготовительного этапа практики нужно ознакомиться с основными литературными источниками, характеризующими район практики, специальными картами, а также основными методами исследований. Основным объемом сведений, необходимых для прохождения практики и закрепления на ней изученного материала студенты получают во время лекций и лабораторных занятий по естественнонаучным дисциплинам.

**Инструкция по технике безопасности при прохождении УП.01.03 Полевая практика**

1. Переходить автомобильные магистрали следует только по специально оборудованным пешеходным переходам, соблюдая все меры предосторожности.
2. Строго запрещено отлучаться от группы без разрешения преподавателя.
3. Запрещено пробовать на вкус растения, грибы.
4. Во время экскурсии необходимо периодически осматривать свою одежду на предмет обнаружения клещей.
5. Не следует находиться на открытом солнце без головного убора. 6. При первых признаках недомогания сообщить об этом преподавателю. 7. Запрещено пить сырую воду из естественных водоемов.
8. Запрещено купаться в водоемах.
9. Строго запрещено употребление спиртных напитков.
10. Форма одежды должна соответствовать погодным условиям (в случае дождя иметь при себе зонт или дождевик, а также запас сухой одежды и обуви).
11. Иметь при себе средства для оказания первой медицинской помощи: бинт, лейкопластырь, антисептики (йод, раствор бриллиантового зеленого), нашатырь.

**Примерная тематика экскурсий:**

**ТЕМА 1. Ориентирование на местности. План местности.**

Цель: проработать на практике способы ориентирования на местности. Научиться составлять топографический план местности, используя масштабы условные знаки.

Оборудование: дневник, цветные карандаши, линейка, компас, гномон, планшет.

**Задание 1.**

- Определите на открытой местности стороны горизонта: а) по компасу;  
б) по солнцу;  
в) по местным признакам;  
г) по Полярной звезде (ночью).

**Задание 2.**

Пронаблюдайте за изменением горизонта при движении и при подъеме. Задание 3.

Составьте топографический план местности S=100X 100 м (по указанию преподавателя) в

масштабе 1:1000 (в 1 см-10м).

### **ТЕМА 2. Литосфера**

Цель: закрепление теоретических знаний по теме: «Литосфера», знакомство с геологическим строением окрестностей г. Шахты, современными геологическими процессами на этой местности.

Оборудование: дневник, линейка, цветные карандаши, рулетка, нивелир, комплект мешочков для образцов горных пород.

Задание 1.

Выделите основные формы земной поверхности своей местности.

Задание 2.

Измерьте высоту холма и склона оврага при помощи простого нивелира.

Задание 3.

Рассмотрите геологические обнажения своей местности и опишите их. Составьте геологическую колонку (зарисуйте обнажения горных пород).

Задание 4.

Сделайте вывод о палеогеографических условиях района практики и тектонических движениях.

Задание 5.

Изучите современные геологические процессы в районе практики (оползни, овраги и др.).

Задание 6.

Соберите и изготовьте коллекцию горных пород и окаменелостей, наиболее распространенных в вашей местности. Сделайте вывод о возможности использования горных пород, встреченных на экскурсии, в качестве полезных ископаемых.

### **ТЕМА 3. Ознакомление с водоемами своей местности**

Цель: изучить водоемы района практики и их экологическое состояние.

Ознакомиться с растительным и животным миром водоемов.

Оборудование: дневник, карандаши, комплект мешочков, энтомологический сачок, фотоаппарат, линейка.

Задание 1.

Дайте классификацию водоема по происхождению, водному и солево-мурежиму. Условно изобразите малый круговорот воды данного водоема.

Задание 2.

Определите скорость течения воды в водоеме (если это озеро, то определите наличие круговых течений).

Задание 3.

Определите геологическую деятельность данного водоема.

Задание 4.

Определите тип питания водоема и уровень воды в настоящее время.

Задание 5.

Найдите выходы подземных вод и опишите их (причины образования, цвет, наличие загрязнения выше родника).

Задание 6.

Определите 5 типов деревьев и кустарников, которые используются для озеленения берегов водоема, определите способ их посадки.

Задание 7.

Определите растения водоема на мелководье и на глубине 40-50 см.

Задание 8.

Определите, опишите или зарисуйте насекомых, обитающих возле водоема. Определите и опишите птиц, встреченных во время экскурсии.

### **ТЕМА 4. Биоценоз леса**

Цель: изучить биоценоз леса, выявить основные признаки растительного сообщества и условий его обитания, изучить видовой состав живых лесонасаждений и их ярусности.

Оборудование: дневник, линейка, карандаши, гербарная папка, энтомологический сачок.

## Задание 1.

Рассмотрите растения биоценоза леса. Опишите их, учитывая ярусы. Зарисуйте схематически ярусы данного участка и обозначьте виды.

## Задание 2.

Определите в какой вегетативной фазе находятся растения каждого яруса.

## Задание 3.

Установите на площади 4 кв.м. соотношение числа взрослых деревьев и молодой поросли.

## Задание 4.

Найдите растения-паразиты.Задание 5.

Используя правило подобия треугольников, определите высоту дерева (повыбору студента).

## Задание 6.

Соберите гербарий растений леса, произрастающих в разных ярусах.

## Задание 7.

Пронаблюдайте за насекомыми на лесном участке. Опишите или зарисуйте их.

## Задание 8.

Опишите птиц и млекопитающих, встречающихся во время экскурсии.

**ТЕМА 5. Биоценоз луга**

Цель: изучить растительное сообщество луга и его хозяйственное значение, изучить видовой состав животных луга.

Оборудование: дневник, карандаши, линейка, гербарная папка,энтомологический сачок.

Задание 1. Определите тип луга.

Задание 2.

Определите видовой и качественный состав растений луга на участке в 1 кв.м.

Задание 3.

Определите, какие однолетние и многолетние травы преобладают на данномлугу.

Задание 4.

Определите доминирующие виды растений, опишите их морфологическиеособенности.

Задание 5.

Соберите гербарий из 12-15 луговых растений вашей местности.

Задание 6

Какие растения, встречающиеся на лугу, используются человеком как лекарственные, кормовые и др. Какова хозяйственная ценность данного лугового участка.

Задание 7.

Определите, опишите или зарисуйте насекомых, птиц и млекопитающих, обитающих на лугу.

**ТЕМА 6. Экскурсия в местный краеведческий музей.**

Цель: изучение экспозиции природные условия формирования залежей полезных ископаемых (каменного угля, строительных материалов), история развития города шахтеров.

Оборудование: дневник, ручка, фотоаппарат, диктофон .

Задание 1.

Ознакомиться с экспозициями музея: история города, древние растения и животные, быт и культура народа в историческом прошлом, современный облик города и его перспектива.

Задание 2.

Изучение животного мира края (экспозиция музея) и описание видов занесенных в Красную книгу Ростовской области.

Задание 3.

Создание альбома редких видов животных и растений Ростовской области.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПОЛЕВОЙ ПРАКТИКИ

Подготовка к освоению профессиональных компетенций:

Результаты (подготовка к освоению профессиональных компетенций)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1 Определять цели и задачи, планировать уроки	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснование алгоритма определения цели и задач проводимых наблюдений;</li> <li>- обоснование выбора значимой информации соответствующей тематике наблюдений;</li> <li>- демонстрация различных способов планирования собственной деятельности в процессе выполнения заданий;</li> </ul>	Наблюдение деятельности практиканта; Анализ и оценка подобранной информации, выполненного практического задания.
ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.	<p>Обоснование составления топографического плана местности, обоснование экологического состояния местности по результатам проведенных наблюдений;</p> <p>ориентация в современных требованиях к контролю и оценке экологического состояния природной среды;</p> <p>практическое использование методов изучения биоценоза леса (луга), выявления основных признаков растительного сообщества, видового состава живых лесонасаждений, их ярусности.</p> <p>практическое использование экспозиции природных условий, полезных ископаемых и др. материала местного краеведческого музея.</p>	Наблюдение деятельности практиканта; Анализ разработки и защиты индивидуального проекта по теме исследования; Анализ записей дневника наблюдений; Проверка собранного материала и его аналитической обработки; Контроль индивидуального составления плана местности; Анализ материала, связанного с исследованием экологического состояния природы, природных богатств местности.
ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление рекомендаций по правилам поведения в лесу, у водоема и других местах открытой природы;</li> <li>- демонстрация результативности поиска и использования информации для эффективного выполнения заданий преподавателя;</li> <li>- демонстрация соблюдения требований к оформлению результатов исследований, ведению дневника, оформлению портфолио и другого практического материала.</li> </ul>	Наблюдение деятельности практиканта; Анализ разработки и защиты индивидуального проекта по заданию преподавателя; Анализ содержания и оформления портфолио.

## Подготовка к освоению общих компетенций:

Результаты (подготовка к освоению общих компетенций)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-способность к планированию, анализу и корректировке результатов собственной деятельности; -демонстрация интереса к будущей профессии; -демонстрация активности, инициативности в процессе практики	Наблюдение и оценка деятельности практиканта руководителем практики; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Комбинированный контроль;
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	-демонстрация последовательности выполнения действий в практической работе во время учебной практики; - обоснование выбора и применение методов и способов решения задач во время проводимой работы; - обоснование эффективности и качества выполнения работ.	Анализ рациональности решения задач во время практики; Самоанализ выполненной работы по заданию преподавателя; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Практический контроль (решение педагогических задач); Комбинированный контроль.
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	-обоснование выбора решения в нестандартной ситуации, ответственность за выбранное решение; - способность предвидеть риски как внешней среды, так и внутренней среды организации природоохранной деятельности человека, воспитательно-образовательного процесса экологического воспитания в начальной школе; -обоснование оптимальности принятых решений в нестандартных ситуациях	Выполнение заданий по оценке состояния природной среды местности и составления планов решения экологических проблем; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Практический контроль; Комбинированный контроль.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	-оперативность поиска необходимой информации, обеспечивающей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных и непрофессиональных задач; - владение различными традиционными и электронными способами поиска информации; - самостоятельность поиска, переработки, сохранения и передачи информации при решении профессиональных задач	Анализ выполнения и защиты проектных работ; Наблюдение деятельности практиканта; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Практический контроль; Комбинированный контроль.

<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>-демонстрация на практике навыков использования информационно-коммуникационных технологий при оформлении портфолио, проектов и др.;          –готовность к эффективному решению профессиональных задач с использованием самостоятельно найденной информации в сетевых ресурсах;          способность использовать ИКТ в оформлении результатов самостоятельной работы.</p>	<p>Наблюдение деятельности практиканта;          Оценка выполненных практических заданий,          Решение ситуационных задач;          Устный фронтальный контроль;          Устный индивидуальный контроль;          Комбинированный контроль.</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством и социальными партнерами.</p>	<p>-демонстрация степени развития и успешности применения коммуникационных умений на практике;          - владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе,          - соблюдение принципов профессиональной этики и делового общения          -планирование организации и контроля собственной деятельности в коллективе.</p>	<p>Наблюдение деятельности практиканта;          Устный фронтальный контроль;          Устный индивидуальный контроль;          Практический контроль;          Комбинированный контроль.          Решение ситуационных задач;</p>
<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.</p>	<p>- Определение задач профессионального и личностного развития, определение перспективной темы по самообразованию;          -наличие положительных отзывов от преподавателя - руководителя практики;          - способность к постановке цели, выбору методов и приемов, направленных на формирование учебной мотивации</p>	<p>Наблюдение деятельности практиканта;          Устный фронтальный контроль;          Устный индивидуальный контроль;          Комбинированный контроль; Решение ситуационных задач.</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>-способность поиска необходимой информации с учетом обновления целей и содержания профессиональной деятельности;          -отслеживание новых профессиональных технологий и их применение в воспитательно- образовательном процессе;          стремление участвовать в инновационной деятельности, в организации и проведении</p>	<p>Наблюдение деятельности практиканта;          Проверка умений по обновлению знаний профессиональной деятельности;          Устный фронтальный</p>

	опытно- экспериментальной работы и научно-исследовательской работе.	контроль; Устный индивидуальный контроль; Комбинированный контроль; Решение ситуационных задач;
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	демонстрация положительных отзывов от преподавателя - руководителя практики; -демонстрация интереса к будущей профессии; --активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельностью.	Наблюдение деятельности практиканта; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Комбинированный контроль; Решение ситуационных задач.
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	-создание безопасной образовательной среды; - планирование и демонстрация готовности к осуществлению профилактики травматизма, оказанию первой мед. помощи; - демонстрация умений и знаний по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей в условиях природы;	Наблюдение деятельности практиканта; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Комбинированный контроль; Решение ситуационных задач
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.	-демонстрация знания правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность учителя начальных классов обоснование выбора нормативного документа, отражающего профессиональную деятельность.	Наблюдение деятельности практиканта; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Комбинированный контроль; Решение ситуационных задач

## **УП.01.04. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА – ПЕРВЫЕ ДНИ РЕБЕНКА В ШКОЛЕ**

### **1.1. Область применения программы УП.01.04. Первые дни ребенка в школе**

Практика «Первые дни ребенка в школе» является частью профессионального модуля ПМ 01. «Преподавание по программам начального общего образования» и разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах. Программа предназначена для освоения общих и профессиональных компетенций, практических умений необходимых для основных видов профессиональной деятельности ПМ.01. Преподавание по программам начального общего образования.

### **1.2 Цель и задачи учебной практики УП .01.04 Первые дни ребенка в школе**

**Цель практики:** формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по основным видам профессиональной деятельности – преподавание по программам начального общего образования, знакомство с психолого-педагогическими основами и особенностями организации работы в первые дни обучения ребенка в школе.

#### **Задачи практики:**

- закрепление, расширение, углубление и применение на практике полученных теоретических знаний ;
- ознакомление обучающихся с особенностями планирования и организации учебно-воспитательного процесса в первые дни обучения ребенка в школе;
- ознакомление обучающихся с особенностями работы учителя с первоклассниками и их родителями в первую неделю учебного года;
- формирование у обучающихся исследовательских умений, связанных с выявлением уровня подготовленности детей к обучению в школе;
- раскрытие преемственности при работе с детьми дошкольных образовательных организаций, семьи и школы;
- знакомство будущих учителей начальных классов со следующими видами деятельности: порядком и методикой комплектования первых классов, планированием работы в первую неделю, организацией приёма детей в первый день и проведением праздника знаний, содержанием, организацией и методикой занятий в первые дни обучения детей, методикой выявления уровня знаний и умений детей в области устной речи, чтения, письма, счёта, рисования, их представлений о явлениях природы и общественной жизни и других известных им сведений, имеющихся навыков, характеризующих уровень их развития, своеобразием проведения первых дней занятий (размещение учащихся в зависимости от их роста, особенностей зрения и слуха, знакомство детей с классом, школой, правилами поведения в ней, определение круга новых знаний, умений и навыков, даваемых детям в первую неделю занятий, работа над усвоением первоклассниками правил обращения с карандашом, ручкой, тетрадями, учебниками, классной доской, мелом, дидактическим материалом), особенностями работы с родителями первоклассников.

В ходе практики обучающиеся выступают в роли помощников учителя первого класса.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы практики**

#### **УП.01.04 Первые дни ребенка в школе и место ее проведения:**

Программа практики УП.01.02. Первые дни ребенка в школе рассчитана на прохождение обучающимися производственной практики в объеме 36 часов, в первую неделю сентября, концентрировано.

Примерное распределение тематики практического обучения по часам приведено в разделе «содержание программы производственной практики».

Место проведения производственной практики Первые дни ребенка в школе – 1 классы образовательных организаций разного типа (школы, гимназии, лицеи).

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ УП 01.04.  
ПЕРВЫЕ ДНИ РЕБЕНКА В ШКОЛЕ**

Таблица 1 Содержание производственной практики

Наименование профессионального модуля (ПМ) и МДК	Виды работ	Объем часов
1	2	3
ПМ 01. Преподавание по программам начального общего образования	<b>1.Установочная конференция. Цели и задачи практики. Содержание практики и ее организация. Правила ТБ. Информация об отчетной документации.</b>	2
	<b>2.Виды работ</b> Наблюдение и анализ праздника «Первого звонка». Изучение личных дел первоклассников. Наблюдение и анализ уроков по программе НОО. Беседа, анкетирование, опрос первоклассников с целью проведения исследовательской деятельности и написания характеристики класса и одного из обучающихся. Беседа с учителем о документации учителя начальных классов (конспекты, планы уроков, методические работы, журнал, личные дела первоклассников, и т. д.). Организация на переменах коллективных игр с обучающимися 1-го класса. Проведение физкультминуток, помощь учителю 1 класса. Ведение дневника практики, другой отчетной документации отчетной документации. Оформление портфолио педагогических достижений.	32
	<b>Презентация портфолио педагогических достижений. Подведение итогов практики. Дифференцированный зачет.</b>	2
	<b>ИТОГО:</b>	<b>36</b>

## 2.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы практики УП 01.04.

### Первые дни ребенка в школе

Таблица 2 Перечень видов работ производственной практики

Виды работ	Коды проверяемых результатов	
	ПК	ОК
Наблюдение и анализ праздника «Первого звонка».	ПК 1.1	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 8
Изучение личных дел первоклассников.	ПК 1.3	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 7
Наблюдение и анализ уроков по программе НОО.	ПК 1.4	ОК 9, ОК 10, ОК 11.
Беседа, анкетирование, опрос первоклассников с целью проведения исследовательской деятельности и написания характеристики класса и одного из обучающихся.	ПК 1.3	ОК 3, ОК 5
Беседа с учителем. о документации учителя начальных классов (конспекты, планы уроков, методические работы, журнал, личные дела первоклассников, и т. д.).	ПК 1.5	ОК 1
Организация на переменах коллективных игр с обучающимися 1-го класса. Проведение физкультминуток, помощь учителю 1 класса.	ПК 1.5, ПК 1.2	ОК 4, ОК 5
Ведение дневника практики, другой отчетной документации. Оформление портфолио педагогических достижений.	ПК 1.5	ОК 2
<b>Презентация портфолио педагогических достижений. Подведение итогов практики. Дифференцированный зачет.</b>	ПК 1.5	ОК 4, ОК 5

**В результате практики Первые дни ребенка в школе обучающиеся должны иметь практический опыт:**

- анализа учебно-тематических планов и процесса обучения всем учебным предметам начального общего образования, разработки предложений по его совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начального общего образования;
- проведения диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;
- составление педагогической характеристики обучающегося;
- применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений;
- наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителями практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения учебной документации.

**Уметь:**

- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к урокам;
- определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;
- применять приемы страховки и само страховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях;
- планировать и проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями;
- планировать и проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении;
- использовать технические средства обучения (ТСО) в образовательном процессе;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения;
- интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся;
- оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставлять отметки;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам;
- анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, корректировать и совершенствовать их;
- каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;
- выразительно читать литературные тексты;
- петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать, выполнять

физические упражнения;

- изготавливать поделки из различных материалов;
- рисовать, лепить, конструировать;
- анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств, постановленным целям и задачам;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении уроков.
- разрабатывать технологические карты по определенным расписанием урокам, по учебным предметам начальной школы;
- оформлять портфолио педагогических достижений;

### **3. ПЕРЕЧЕНЬ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО УП 01.04. ПЕРВЫЕ ДНИ РЕБЕНКА В ШКОЛЕ**

Для аттестации по итогам практики Первые дни ребенка в школе обучающийся должен представить следующую отчетную документацию:

1. Аттестационный лист, характеристика деятельности практиканта, утвержденная руководителями практики от организации и образовательной организации;
2. Дневник производственной практики, отражающий практическую деятельность практиканта;
3. Отчет практиканта, утвержденный организацией, являющейся местом прохождения практики;
4. Учебно-методические и другие (фото, видео) материалы, подтверждающие практическую подготовку практиканта, в соответствии с заданием (содержанием работы) на практику.

Отчетная документация оформляется практикантом в виде ПОРТФОЛИО педагогических достижений.

Аттестация по итогам учебной практики - УП.01.04. Первые дни ребенка в школе проводится с учетом результатов, подтвержденных отчетными документами соответствующих организаций, на базах которых осуществлялась практика.

Полученный практический опыт представляется обучающимися на итоговой конференции.

По итогам практики проводится дифференцированный зачет.

### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ УП.01.04. ПЕРВЫЕ ДНИ РЕБЕНКА В ШКОЛЕ**

#### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Практика УП.01.04 Первые дни ребенка в школе организуется на базе образовательных организаций разного типа (школа, лицей, гимназия) на основе заключенных договоров о социальном партнерстве между колледжем и образовательной организацией.

В период практики используется материально-техническое оборудование, удовлетворяющее САНПИН и требованиям техники безопасности той базы, где организована практика студентов ПОУ «КЭПТ».

#### **4.2. Общие требования к организации процесса производственной практики ПП.01.02. Первые дни ребенка в школе**

Реализуется учебная практика –концентрировано в течение одной учебной недели.

Цели, задачи, форма проведения производственной практики консультаций определена в программе практики.

Аттестация по итогам учебной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций, на базе которых осуществлялась практика.

Для руководства производственной практикой и организации консультационной

помощи по производственным вопросам техникумом назначаются преподаватели, обладающие необходимым практическим опытом. По результатам учебной практики Первые дни ребенка в школе при предоставлении необходимых указанных выше документов, проводится дифференцированный зачет, обучающимся выставляется оценка.

***Примерное распределение деятельности обучающихся по дням практики:***

**Первый день:**

1. Наблюдение и анализ праздника «Первого звонка», встречи детей и трёх уроков в первом классе. Выбор трёх-четырёх первоклассников для наблюдения за их психологическими и возрастными особенностями.

2. Беседа учителя первого класса с практикантами по вопросам: знакомство с контингентом учеников, предварительная работа перед первым сентября.

3. Распределение дежурства студентов, графика проведения игр с первоклассниками на переменах, получение студентами индивидуальных заданий по изготовлению наглядных пособий, раздаточного материала и т. д. с целью оказания помощи учителю первого класса и формирования собственных общих и профессиональных компетенций.

4. Оформление записей в дневниках педпрактики.

**Второй день:**

1. Наблюдение и анализ трёх уроков в первом классе.

2. Беседа студентов с первоклассниками за которыми ведётся наблюдение.

3. Оформление записей в дневниках педпрактики. Дежурство – помощь учителю. Организация игр на переменах.

4. Проверка ведения дневников педпрактики.

**Третий день:**

1. Наблюдение и анализ трёх уроков. Продолжение наблюдения за первоклассниками. Сбор материала для написания характеристики.

2. Беседа учителя об индивидуальной работе с учениками, о приёмах быстрого запоминания детей.

3. Оформление записей в дневниках педпрактики. Дежурство – помощь учителю. Организация игр на переменах.

4. Проверка ведения дневников педпрактики.

**Четвёртый день:**

1. Наблюдение и анализ трёх уроков. Продолжение наблюдения за первоклассниками. Сбор материала для написания характеристики.

2. Беседа учителя о документации учителя начальных классов (конспекты, планы уроков, методические работы, журнал, личные дела первоклассников, и т. д.).

3. Оформление записей в дневниках педпрактики. Дежурство – помощь учителю. Организация игр на переменах.

4. Проверка ведения дневников педпрактики.

**Пятый день:**

1. Наблюдение и анализ трёх уроков.

2. Беседа учителя о работе с родителями (план работы, индивидуальная работа, беседы, родительские собрания, работа с активом родителей).

3. Оформление записей в дневниках педпрактики. Дежурство – помощь учителю. Организация игр на переменах.

4. Составление характеристики ученика (за одним из которых велось и наблюдение).

5. Посещение родительского собрания в первом классе (участие, если это возможно).

**Шестой день:**

1. Наблюдение и анализ трёх уроков. Дежурство – помощь учителю. Организация игр на переменах.

2. Беседа учителя «Первые дни работы в школе».
3. Оценка работы студентов во время практики «Первые дни ребёнка в школе»: организация и проведение игр с первоклассниками на перемене, дежурство - помощь учителю, выполнение индивидуальных заданий.
4. Проверка дневников педпрактики, характеристик на первоклассников.
5. Подведение итогов практики «Первые дни ребёнка в школе».

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП

### 01.04. ПЕРВЫЕ ДНИ РЕБЕНКА В ШКОЛЕ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля оценки
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснование алгоритма определения цели и задач урока с учетом возрастных особенностей первоклассников;</li> <li>- обоснование выбора значимой информации на основе анализа содержания;</li> <li>- демонстрация различных способов перспективного и тактического планирования результатов обучения в первые дни обучения в школе;</li> <li>- демонстрация планирования и составления технологической карты уроков в первые дни обучения первоклассников.</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта;          Экспертная оценка;          Устный фронтальный контроль;          Устный индивидуальный контроль;          Практический контроль;          Комбинированный контроль;          Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики;          Тестирование.</p>
ПК 1.2. Проводить уроки.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация воплощения плана проведения физкультминуток, (других частей урока – помощь учителю);</li> <li>- использование современных педагогических технологий и средств ИКТ на уроках;</li> <li>- соблюдение логики в подготовке и проведении взаимодействия с первоклассниками;</li> <li>- обоснование выбора и применения методов и способов решения педагогических задач;</li> <li>- применение методов контроля и самоконтроля на уроке, устной оценочной деятельности;</li> <li>- демонстрация соблюдения требований к проведению уроков в первые дни обучения первоклассников.</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта;          Экспертная оценка;          Устный фронтальный контроль;          Устный индивидуальный контроль;          Практический контроль;          Комбинированный контроль;          Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики;          Тестирование.</p>
ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснование оптимального набора контрольно-оценочных средств;</li> <li>- ориентация в современных требованиях к контролю и оценке результатов учебно-познавательной деятельности учащихся в первые дни обучения в школе;</li> <li>- практическое использование</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта;          Экспертная оценка;          Устный фронтальный контроль;          Устный индивидуальный контроль; Практический контроль;</p>

	методов и методик контроля и оценки результатов учебно- познавательной деятельности учащихся 1 класса; - демонстрация внесения корректировки взаимодействия с первоклассниками в зависимости от конкретной ситуации	Комбинированный контроль; Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики; Тестирование.
ПК 1.4. Анализировать уроки.	- демонстрация способности к обобщению и анализу учебно-методической документации по адаптации к обучению первоклассников в школе; - применение алгоритма анализа и самоанализа педагогической деятельности; - адаптация методических материалов к изменяющимся условиям профессиональной деятельности, к особенностям адаптационного периода учеников 1 класса; - применение методов контроля и самоконтроля на уроке, оценочной деятельности, с учетом периода адаптации к новым условиям – - обучение в школе;	Наблюдение и анализ деятельности практиканта; Экспертная оценка; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Практический контроль; Комбинированный контроль; Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики; Тестирование.
ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.	- демонстрация результативности поиска и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач; - демонстрация соблюдения логики и требований к ведению документации, обеспечивающей обучение по программам начального общего образования; - демонстрация грамотного составления характеристики первоклассника; - способность к грамотному ведению дневника практики, - составлению отчета практиканта.	Наблюдение и анализ деятельности практиканта; Экспертная оценка; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Практический контроль; Комбинированный контроль; Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики; Тестирование.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели результатов подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,	-способность к планированию, анализу и корректировке результатов профессиональной деятельности; -демонстрация интереса к будущей	Наблюдение и анализ деятельности практиканта; Экспертная оценка; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный

<p>проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>профессии; -демонстрация активности, инициативности в процессе освоения профессиональной деятельности</p>	<p>контроль; Практический контроль; Комбинированный контроль; Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики; Тестирование.</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>- демонстрация последовательности выполнения действий во время производственной практики; – обоснование выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач; - обоснование эффективности и качества выполнения работ.</p>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта; Экспертная оценка; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Практический контроль; Комбинированный контроль; Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики; Тестирование.</p>
<p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p>	<p>-обоснование выбора решения в нестандартной ситуации, ответственность за выбранное решение; - способность предвидеть риски как внешней среды, так и внутренней среды организации воспитательно-образовательного процесса в начальной школе; -обоснование оптимальности принятых решений в нестандартных ситуациях.</p>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта; Экспертная оценка; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Практический контроль; Комбинированный контроль; Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики; Тестирование.</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>- оперативность поиска необходимой информации, обеспечивающей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных и непрофессиональных задач; владение различными традиционными и электронными способами поиска информации; - самостоятельность поиска, переработки, сохранения и передачи информации при решении профессиональных задач.</p>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта; Экспертная оценка; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Практический контроль; Комбинированный контроль; Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики; Тестирование.</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>- демонстрация на практике навыков использования информационно-коммуникационных технологий при оформлении технологических карт уроков, пособий и др.; –готовность к эффективному решению профессиональных задач использованием самостоятельно найденной информации в сетевых</p>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта; Экспертная оценка; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Практический контроль; Комбинированный контроль; Анализ отчета практиканта,</p>

	<p>ресурсах;</p> <p>- способность использовать ИКТ в оформлении результатов самостоятельной работы.</p>	<p>аттестационного листа, характеристики, дневника практики;</p> <p>Тестирование.</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством и социальными партнерами.</p>	<p>- демонстрация степени развития и успешности применения коммуникационных умений на практике;</p> <p>- владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе, соблюдение принципов профессиональной этики и делового общения</p> <p>- планирование организации и контроля деятельности учащихся;</p>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта;</p> <p>Экспертная оценка;</p> <p>Устный фронтальный контроль;</p> <p>Устный индивидуальный контроль;</p> <p>Практический контроль;</p> <p>Комбинированный контроль;</p> <p>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики;</p> <p>Тестирование.</p>
<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.</p>	<p>- определение задач профессионального и личностного развития, определение перспективной темы по самообразованию;</p> <p>- наличие положительных отзывов руководителя практики способность к постановке цели, выбору методов и приемов, направленных на формирование положительной учебной мотивации учащихся;</p>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта;</p> <p>Экспертная оценка;</p> <p>Устный фронтальный контроль;</p> <p>Устный индивидуальный контроль;</p> <p>Практический контроль;</p> <p>Комбинированный контроль;</p> <p>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики;</p> <p>Тестирование.</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием Осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>- способность поиска необходимой информации с учетом обновления целей и содержания профессиональной деятельности;</p> <p>- отслеживание новых профессиональных технологий и их применение в воспитательно-образовательном процессе;</p> <p>- стремление участвовать в инновационной деятельности, в организации и проведении опытно-экспериментальной работы и научно-исследовательской работе</p>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта;</p> <p>Экспертная оценка;</p> <p>Устный фронтальный контроль;</p> <p>Устный индивидуальный контроль;</p> <p>Практический контроль;</p> <p>Комбинированный контроль;</p> <p>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики;</p> <p>Тестирование.</p>
<p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p>	<p>- демонстрация положительных отзывов руководителя практики;</p> <p>- демонстрация интереса к будущей профессии;</p> <p>- активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности</p>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта;</p> <p>Экспертная оценка;</p> <p>Устный фронтальный контроль;</p> <p>Устный индивидуальный контроль;</p> <p>Практический контроль;</p> <p>Комбинированный контроль;</p> <p>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики;</p> <p>Тестирование.</p>

<p>ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей</p>	<p>-создание безопасной образовательной среды; - планирование и демонстрация готовности к осуществлению профилактики травматизма, оказание первой мед. помощи; - демонстрация умений и знаний по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей;</p>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта; Экспертная оценка; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Практический контроль; Комбинированный контроль; Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики; Тестирование.</p>
<p>ОК11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.</p>	<p>- демонстрация знания правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность учителя начальных классов; - обоснование выбора нормативных документов отражающих профессиональную деятельность; демонстрация педагогических разработок для организации работы первоклассниками в первые дни обучения в соответствии с соблюдением правовых норм.</p>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта; Экспертная оценка; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Практический контроль; Комбинированный контроль; Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики; Тестирование.</p>

## **ПП.01.01. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА - ПРОБНЫЕ И ПОКАЗАТЕЛЬНЫЕ УРОКИ**

### **1.1. Область применения программы ПП.01.01 Пробные и показательные уроки**

Пробные уроки – вид производственной практики, входящей в профессиональный модуль ПМ 01. «Преподавание по программам начального общего образования». Практика проводится рассредоточено, параллельно с процессом изучения общепрофессиональных дисциплин: педагогика, психология, МДК.01.01.Теоретические основы организации обучения в начальных классах, МДК.01.02.Русский язык с методикой преподавания, МДК.01.03. Детская литература с практикумом по выразительному чтению, МДК.01.04. Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания, МДК.01.05. Естествознание с методикой преподавания, МДК.01.06. Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом, МДК.01.07. Теория и методика физического воспитания с практикумом, МДК.01.08. Теория и методика музыкального воспитания с практикумом.

### **1.2 Цели и задачи производственной практики ПП.01.01 Пробные и показательные уроки**

**Цель:** формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, выработка профессиональных умений, приобретение практического опыта по основным видам профессиональной деятельности, необходимых для организации учебно-воспитательного процесса в начальных классах образовательных организаций разного типа (школы, гимназии, лицеи) при проведении пробных уроков.

#### **Задачи:**

1. Овладение общими и профессиональными компетенциями, необходимыми для организации учебно-воспитательного процесса младших школьников в образовательных организациях.
2. Закрепление, расширение, углубление и применение на практике теоретических знаний, полученных в теоретической подготовке;
3. Совершенствование умений и навыков наблюдения за учебно- воспитательным процессом в начальной школе и анализ его результатов;
4. Приобретение практического опыта планирования, проведения, анализа и самоанализа пробных уроков
5. Освоение методов, приемов, форм и технологий проведения уроков.
6. Приобретение навыков руководства познавательной деятельностью школьников в соответствии с их возрастными особенностями.
7. Развитие коммуникативных умений в отношениях со всеми субъектами образовательного процесса;
8. Закрепление навыков поисково-исследовательской деятельности (педагогическое наблюдение, анализ и оценка продукта деятельности обучающихся, тестирование и др.).
9. Формирование рефлексивных умений через самоанализ и взаимонализ о степени готовности обучающегося к работе.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы практики пробных уроков и место ее проведения:**

Программа практики пробных уроков рассчитана на прохождение обучающимися производственной практики в объеме 252 часа, рассредоточено, параллельно с изучением МДК ПМ.01.

Примерное распределение пробных уроков по часам приведено в разделе «содержание программы производственной практики».

Место проведения практики пробных уроков – образовательные организации разного

типа (школы, гимназии, лицеи).

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.01.01. ПРОБНЫЕ И ПОКАЗАТЕЛЬНЫЕ УРОКИ

Таблица 1 Содержание производственной практики

Наименование профессионального модуля (ПМ) и МДК	Виды работ	Объем часов
1	2	3
<b>ПМ 01. Преподавание по программам начального общего образования</b>	<b>1. Установочная конференция. Цели и задачи практики. Содержание практики и её организация. Правила ТБ. Информация об отчетной документации.</b>	2
МДК.01.01. Теоретические основы организации обучения в начальных классах,	<b>2. Виды работ</b>	140 ч. (6,7 семестры)
МДК.01.02. Русский язык с методикой преподавания,	- Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в начальных классах образовательной организации, в конкретном классе;	
МДК.01.03. Детская литература с практикумом по выразительному чтению;	- Изучение методических и технических возможностей школы, класса;	
МДК.01.04. Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания,	- Изучение программной документации, календарно-тематического и поурочного планирования учителя начальных классов;	
МДК.01.05. Естествознание с методикой преподавания,	- Подготовка и проведение 24 пробных уроков по расписанию, их самоанализ;	
МДК.01.06. Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом,	- Разработка технологических карт каждого из уроков;	108 ч.
МДК.01.07. Теория и методика физического воспитания с практикумом,	- Наблюдение и анализ уроков, проводимых другими обучающимися в подгруппах;	8 семестр
МДК.01.08. Теория и методика музыкального воспитания с практикумом.	- Ведение дневника педагогической практики;	
	- Проведение исследовательской деятельности и подбор материала для написания курсовых и квалификационных работ;	
	- Подбор нормативной документации и методического материала для проведения уроков в начальных классах;	
	- Отчет практиканта, утвержденный в организации на базе которой проводилась практика пробных уроков.	
	<b>Оформление портфолио педагогических достижений и его презентация.</b>	2
	<b>Подведение итогов практики. Дифференцированный зачет.</b>	
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>252ч</b>

## 2.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы ПП.01.01. Пробные и показательные уроки

Таблица 2 Перечень видов работ производственной практики

Виды работ	Коды проверяемых результатов	
	ПК	ОК
Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в начальных классах образовательной организации, в конкретном классе.	ПК 1.1	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 7, ОК 8
Изучение методических и технических возможностей школы, класса.	ПК 1.1	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 7
Изучение и анализ программной документацией, календарно-тематического и поурочного планирования учителя начальных классов.	ПК 1.1; ПК 1.4	ОК 9, ОК 10, ОК 11.
Подготовка и проведение 24 пробных уроков по расписанию, их самоанализ;	ПК 1.2	ОК 3, ОК 5
Наблюдение и анализ уроков, проводимых другими обучающимися в подгруппах.	ПК 1.3 ПК 1.5	ОК 1
Ведение дневника педагогической практики. Разработка технологических карт проводимых уроков.	ПК 1.5	ОК 2, ОК 4, ОК 5
Проведение исследовательской деятельности и подбор материала для написания курсовых и квалификационных работ. Отчет практиканта в письменной форме, утвержденный организацией – базой практики.	ПК 1.3	ОК 2,
<b>Оформление и защита портфолио педагогических достижений и его презентация.</b> <b>Подведение итогов практики.</b> <b>Дифференцированный зачет.</b>	ПК 1.5	ОК 1, ОК 5

***В результате практики пробных и показательных уроков обучающиеся должны иметь практический опыт:***

- анализа учебно-тематических планов и процесса обучения всем учебным предметам начального общего образования, разработки предложений по его совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начального общего образования;
- проведения диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;
- составление педагогической характеристики обучающегося;
- применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений;
- наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителями практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения учебной документации.

**Уметь:**

- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к урокам;
- определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;
- применять приемы страховки и само страховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях;
- планировать и проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями;
- планировать и проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении;
- использовать технические средства обучения (ТСО) в образовательном процессе;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения;
- интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся;
- оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставлять отметки;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам;
- анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, корректировать и совершенствовать их;
- каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;
- выразительно читать литературные тексты;
- петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать, выполнять

физические упражнения;

- изготавливать поделки из различных материалов;
- рисовать, лепить, конструировать;
- анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении уроков.
- разрабатывать технологические карты по определенным расписанием урокам, по учебным предметам начальной школы;
- оформлять портфолио педагогических достижений;

### **3. ПЕРЕЧЕНЬ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПП.01.01. ПРОБНЫЕ И ПОКАЗАТЕЛЬНЫЕ УРОКИ**

Для аттестации по итогам практики пробных уроков обучающийся должен представить следующую отчетную документацию:

1. Аттестационный лист, характеристика деятельности практиканта, утвержденная руководителями практики от организации и образовательной организации;
2. Дневник производственной практики, отражающий практическую деятельность практиканта;
3. Отчет практиканта, утвержденный организацией, являющейся местом прохождения практики;
4. Учебно-методические и другие (фото, видео) материалы, подтверждающие практическую подготовку практиканта, в соответствии с заданием (содержанием работы) на практику.

Отчетная документация оформляется практикантом в виде ПОРТФОЛИО педагогических достижений.

Аттестация по итогам производственной практики - ПП.01.01. Пробные и показательные уроки проводится с учетом результатов, подтвержденных отчетными документами соответствующих организаций, на базах которых осуществлялась практика.

Полученный практический опыт представляется обучающимися на итоговой конференции.

По итогам практики проводится дифференцированный зачет, обучающимся выставляется оценка.

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.01.01. ПРОБНЫЕ И ПОКАЗАТЕЛЬНЫЕ УРОКИ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Практика пробных и показательных уроков организуется на базе образовательных организаций разного типа (школа, лицей, гимназия) на основе заключенных договоров о социальном партнерстве между техникумом и образовательной организацией.

В период практики используется материально-техническое оборудование, удовлетворяющее САНПИН и требованиям техники безопасности той базы, где организована практика студентов Каширского филиала ПОУ «КЭПТ».

### **4.2. Общие требования к организации процесса производственной практики ПП.01.01. Пробные и показательные уроки**

Реализуется производственная практика – рассредоточено в течение трех учебных семестров.

Цели, задачи, форма проведения производственной практики консультаций определена в программе практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций, на базе которых

осуществлялась практика.

Для руководства производственной практикой и организации консультационной помощи по производственным вопросам техникума назначаются преподаватели, обладающие необходимым практическим опытом. По результатам производственной практики пробных уроков при предоставлении необходимых указанных выше документов, проводится дифференцированный зачет, обучающимся выставляется оценка.

***Примерное распределение количества пробных уроков по различным предметам начальной школы***

Количество пробных уроков на специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах на каждого обучающегося, за весь период обучения составляет – 24 ч.

Распределение пробных уроков по предметам показано в таблице.

<b>Дисциплина (предмет)</b>	<b>Количество пробных уроков</b>
Русский язык (русский язык, литературное чтение, обучение грамоте)	8
Математика	6
Окружающий мир	4
Продуктивные виды деятельности (технология, ИЗО)	3 (2-технология, 1-ИЗО)
Музыка	2
Физкультура	1
<b>ВСЕГО:</b>	<b>24</b>

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.01.01. ПРОБНЫЕ И ПОКАЗАТЕЛЬНЫЕ УРОКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля оценки
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснование алгоритма определения цели и задач урока с учетом возрастных особенностей обучающихся;</li> <li>- обоснование выбора значимой информации на основе анализа содержания;</li> <li>- демонстрация различных способов перспективного и тактического планирования результатов обучения;</li> <li>- демонстрация планирования и составления технологической карты урока.</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта; Экспертная оценка; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Практический контроль; Комбинированный контроль; Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики; Тестирование.</p>
ПК 1.2. Проводить уроки.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация воплощения плана технологической карты урока;</li> <li>- использование современных педагогических технологий и средств ИКТ на уроках;</li> <li>- соблюдение логики в подготовке и проведении уроков по программам НОО;</li> <li>- обоснование выбора и применения методов и способов решения педагогических задач;</li> <li>- применение методов контроля и самоконтроля на уроке, оценочной деятельности;</li> <li>- демонстрация соблюдения требований к проведению уроков в начальной школе.</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта; Экспертная оценка; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Практический контроль; Комбинированный контроль; Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики; Тестирование.</p>
ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обоснование оптимального набора контрольно-оценочных средств;</li> <li>- ориентация в современных требованиях к контролю и оценке результатов учебно-познавательной деятельности учащихся;</li> <li>- практическое использование</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта; Экспертная оценка; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Практический контроль; Комбинированный контроль;</p>

	методов и методик контроля и оценки результатов учебно-познавательной деятельности учащихся; - демонстрация внесения корректировки действий на уроке в зависимости от конкретной ситуации.	контроль; Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики; Тестирование.
ПК 1.4. Анализировать уроки.	- демонстрация способности к обобщению и анализу учебно-методической документации; - применение алгоритма анализа и самоанализа педагогической деятельности; - адаптация методических материалов к изменяющимся условиям профессиональной деятельности; - применение методов контроля и самоконтроля на уроке, оценочной деятельности;	Наблюдение и анализ деятельности практиканта; Экспертная оценка; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Практический контроль; Комбинированный контроль; Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики; Тестирование.
ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.	- демонстрация результативности поиска и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач; - демонстрация соблюдения логики и требований к ведению документации, обеспечивающей обучение по программам начального общего образования; - демонстрация грамотного составления технологических карт уроков; - способность к грамотному ведению дневника практики, составлению отчета практиканта.	Наблюдение и анализ деятельности практиканта; Экспертная оценка; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Практический контроль; Комбинированный контроль; Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики; Тестирование.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общекомпетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<p>-способность к планированию, анализу и корректировке результатов профессиональной деятельности;  -демонстрация интереса к будущей профессии;  -демонстрация активности, инициативности в процессе освоения профессиональной деятельности</p>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта;  Экспертная оценка;  Устный фронтальный контроль;  Устный индивидуальный контроль;  Практический контроль;  Комбинированный контроль;  Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики;  Тестирование.</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>- демонстрация последовательности выполнения действий во время производственной практики;  – обоснование выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач;  обоснование эффективности и качества выполнения работ.</p>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта;  Экспертная оценка;  Устный фронтальный контроль;  Устный индивидуальный контроль;  Практический контроль;  Комбинированный контроль;  Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики;  Тестирование.</p>
<p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p>	<p>обоснование выбора решения в нестандартной ситуации, ответственность за выбранное решение;  - способность предвидеть риски как внешней среды, так и внутренней среды организации воспитательно - образовательного процесса в начальной школе;  - обоснование оптимальности принятых решений в нестандартных ситуациях.</p>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта;  Экспертная оценка;  Устный фронтальный контроль;  Устный индивидуальный контроль;  Практический контроль;  Комбинированный контроль;  Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики;  Тестирование</p>

<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>- оперативность поиска необходимой информации, обеспечивающей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных и непрофессиональных задач;</p> <p>- владение различными традиционными и электронными способами поиска информации; самостоятельность поиска, переработки, сохранения и передачи информации при решении профессиональных задач.</p>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта;</p> <p>Экспертная оценка;</p> <p>Устный фронтальный контроль;</p> <p>Устный индивидуальный контроль;</p> <p>Практический контроль;</p> <p>Комбинированный контроль;</p> <p>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики;</p> <p>Тестирование.</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>- демонстрация на практике навыков использования информационно-коммуникационных технологий при оформлении технологических карт уроков, пособий и др.;</p> <p>-готовность к эффективному решению профессиональных задач с использованием самостоятельно найденной информации в сетевых ресурсах;</p> <p>способность использовать ИКТ в оформлении результатов самостоятельной работы.</p>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта;</p> <p>Экспертная оценка;</p> <p>Устный фронтальный контроль;</p> <p>Устный индивидуальный контроль;</p> <p>Практический контроль;</p> <p>Комбинированный контроль;</p> <p>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики;</p> <p>Тестирование.</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством и социальными партнерами.</p>	<p>-демонстрация степени развития и успешности применения коммуникационных умений на практике;</p> <p>- владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе, соблюдение принципов профессиональной этики и делового общения</p> <p>планирование организации и контроля деятельности учащихся;</p>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта;</p> <p>Экспертная оценка;</p> <p>Устный фронтальный контроль;</p> <p>Устный индивидуальный контроль;</p> <p>Практический контроль;</p> <p>Комбинированный контроль;</p> <p>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики;</p> <p>Тестирование.</p>

<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение задач профессионального и личностного развития, определение перспективной темы самообразованию;</li> <li>-наличие положительных отзывов руководителя практики</li> <li>- способность к постановке цели, выбору методов и приемов, направленных на формирование положительной учебной мотивации учащихся;</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта;          Экспертная оценка;          Устный фронтальный контроль;          Устный индивидуальный контроль;          Практический контроль;          Комбинированный контроль;          Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики;          Тестирование.</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность поиска необходимой информации с учетом обновления целей и содержания профессиональной деятельности;</li> <li>- отслеживание новых профессиональных технологий и их применение в воспитательно-образовательном процессе;</li> <li>- стремление участвовать в инновационной деятельности, в организации и проведении опытно-экспериментальной работы и научно-исследовательской работе</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта;          Экспертная оценка;          Устный фронтальный контроль;          Устный индивидуальный контроль;          Практический контроль;          Комбинированный контроль;          Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики;          Тестирование.</p>
<p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-демонстрация положительных отзывов руководителя практики;</li> <li>-демонстрация интереса к будущей профессии;</li> <li>-активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта;          Экспертная оценка;          Устный фронтальный контроль;          Устный индивидуальный контроль;          Практический контроль;          Комбинированный контроль;          Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики,</p>

		дневника практики; Тестирование.
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	-создание безопасной образовательной среды; - планирование и демонстрация готовности к осуществлению профилактики травматизма, оказание первой мед. помощи; - демонстрация умений и знаний по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей;	Наблюдение и анализ деятельности практиканта; Экспертная оценка; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Практический контроль; Комбинированный контроль; Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики; Тестирование.
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.	- демонстрация знания правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность учителя начальных классов; - обоснование выбора нормативных документов отражающих профессиональную деятельность; демонстрация педагогических разработок в соответствии с соблюдением правовых норм.	Наблюдение и анализ деятельности практиканта; Экспертная оценка; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Практический контроль; Комбинированный контроль; Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики; Тестирование.

## **ВИДЫ ПРАКТИК ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБЩЕНИЯ МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ**

### **УП 02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА - ПОДГОТОВКА К ЛЕТНЕЙ ПРАКТИКЕ**

#### **1.1. Область применения программы**

Подготовка к летней практике является частью профессионального модуля ПМ 02. «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников».

#### **1.2. Цель и задачи учебной практики – подготовка к летней практике:**

**Цель практики:** формирование у студентов готовности к осуществлению профессиональной педагогической деятельности в условиях загородного или пришкольного ДОЛ – детского оздоровительного лагеря для детей и подростков.

#### **Задачи практики:**

- получить практический опыт планирования и организации внеурочной работы в условиях детского отдыха;
- формирование знаний из области практической психологии и педагогики;
- формирование практических умений и навыков по организации разнообразной деятельности детей и подростков в условиях оздоровительного лагеря;
- отработка конкретных технологий педагогической деятельности, обучение их применению в различных ситуациях;
- ориентация участников программы на самостоятельное проектирование программ деятельности с последующей их реализацией;
- развитие лидерских качеств и коммуникативных умений;
- диагностирование профессиональной пригодности и перспектив профессионального роста вожатых детских лагерей.

#### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной практики – подготовка к летней практике:**

Программа подготовки к летней практике рассчитана на прохождение обучающимися учебной практики в объеме 36 часов, концентрировано.

Примерное распределение тем по часам приведено в разделе «содержание программы учебной практики». Место проведения учебной практики: Каширский филиал ПОУ «КЭПТ»: учебные аудитории, читальный зал, библиотека, спортивная площадка, компьютерные классы и т.д.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ – УП.02.01. ПОДГОТОВКА К ЛЕТНЕЙ ПРАКТИКЕ

Таблица 1 Содержание учебной практики

Наименование профессионального модуля(ПМ) и МДК	Виды работ учебной практики	Объем часов
1	2	3
ПМ 02. «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников» МДК02.01. Основы организации внеурочной работы	<b>1. Установочная конференция. Цели и задачи учебной практики. Содержание практики. Правила ТБ. Информация об отчетной документации.</b>	1
	<b>2. Виды работ</b> Ознакомление с условиями функционирования летнего оздоровительного лагеря (летней площадки при ОУ); Изучение теоретических и методических вопросов организации летнего отдыха детей и подростков; Планирование жизнедеятельности детского коллектива в условиях летних каникул; Организация различных игр, направленных на создание положительного эмоционального настроения на совместную деятельность, установление контактов, выявление лидеров, и др.; Организация КТД по всем направлениям воспитания; Составление и подбор разработок мероприятий различной направленности (не менее 20, для детей различного возраста); Подбор речёвок, названий и девизов отрядов; Разработка и защита проекта студенческого отряда: оформление и защита отрядного уголка, представление модели смены, выступление с творческими номерами.	34
	<b>Оформление портфолио педагогических достижений и его презентация. Подведение итогов практики.</b>	1
<b>ВСЕГО:</b>		<b>36</b>

**2.1. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы учебной практики  
УП.02.01 Подготовка клетней практике**

Таблица 2 Перечень видов работ учебной практики

Виды работ	Коды проверяемых результатов	
	ПК	ОК
Ознакомление с условиями функционирования ДОЛ – детского оздоровительного лагеря (оздоровительной площадки при образовательной организации);	ПК 2.1, ПК 2.5	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 8
Изучение теоретических и методических вопросов организации летнего отдыха детей и подростков;	ПК 2.1, ПК 2.5	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 7
Планирование жизнедеятельности детского коллектива в условиях летних каникул;	ПК 2.1, ПК 2.5	ОК 9, ОК 10, ОК 11.
Организация различных игр, направленных на создание положительного эмоционального настроения на совместную деятельность, установление контактов, выявление лидерских качеств, и др.	ПК 2.1, ПК 2.5	ОК 3, ОК 5
Организация КТД по всем направлениям воспитания;	ПК 2.1, ПК 2.5	ОК 4
Составление и подбор разработок мероприятий различной направленности (не менее 20, для детей различного возраста);	ПК 2.1, ПК 2.5	ОК 5
Подбор речёвок, названий и девизов отрядов;	ПК 2.1, ПК 2.5	ОК 2
Разработка и защита проекта студенческого отряда: оформление и защита отрядного уголка, представление модели смены, выступление створческими номерами.	ПК 2.5,	ОК 7
Оформление портфолио педагогических достижений и его презентация.	ПК 2.5,	ОК 10, ОК 4, ОК 5

**Результаты освоения программы учебной практики УП.02.01 Подготовка к летней практике**

Результатом освоения программы учебной практики «Подготовка к летней практике» станет овладение обучающихся умениями необходимыми для планирования и организации летнего отдыха детей, приобретение первоначального профессионального опыта для последующего освоения общими профессиональных компетенций.

**В результате практической подготовки обучающийся должен: иметь практический опыт:**

- анализа планов и организации внеурочной работы, определения целей и задач, планирования, проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем, практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся;
- ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности.

**Уметь:**

- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;
- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;
- составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- планировать ситуации, стимулирующие общение обучающихся в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;
- мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения, планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- подбирать и использовать на занятии дидактические материалы;
- использовать различные методы и приемы обучения;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий;
- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;
- составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми;
- применять разнообразные формы работы с семьей (соборания, беседы, совместные культурные мероприятия);
- вести диалог с администрацией образовательной организации по вопросам организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
- анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности.

### **3. ПЕРЕЧЕНЬ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ ПОДГОТОВКА К ЛЕТНЕЙ ПРАКТИКЕ**

1. ПОРТФОЛИО, содержащее:
  - Нормативные документы по организации детского отдыха в условиях загородных и пришкольных ДОЛ;
  - Учебно-методические и другие материалы, необходимые для планирования жизнедеятельности детей в условиях ДОЛ;
  - Индивидуальные методические копилки «В помощь вожатому»:
  - 5 методических разработок тематических творческих конкурсов;
  - 3 методических разработок интеллектуальных игр;
  - 3 методических разработок спортивных игр;
  - 4 коммуникативных игры: 1 игра на знакомство, 1 игра на сплочение коллектива, 1 игра на работу в команде, 1 игра-«ледоколов»;
  - 3 игры с залом: батл, флешмоб, челлендж;
  - 5 подвижных игр;
  - «Лайфхаки для вожатых»
  - методическая разработка «Огонька знакомств»;
  - методическая разработка мероприятия «Прощальная свечка»;
  - названия и девизы отрядов, речевки (по 3 варианта);
  - 3 песни: текст + музыка;
  - оформление отрядного уголка, модели смены.
  - конспекты мероприятий различной направленности (не менее 5, для детей различного возраста).
2. Разработка и представление коллективного творческого проекта организации лагерной смены.

При наличии перечисленной выше документации и представлении коллективного творческого проекта организации лагерной смены по окончании учебной практики – подготовка к летней практике, проводится зачет, студентам выставляется «зачтено», «не зачтено».

### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ – ПОДГОТОВКА К ЛЕТНЕЙ ПРАКТИКЕ**

#### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы учебной практики – подготовка к летней практике, профессионального модуля ПМ 02. «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников», предполагает обязательное прохождение учебной практики обучающимися перед производственной Летней педагогической практикой. Учебная практика проводится на базе техникума. При этом используются материально-технические возможности учебных кабинетов, компьютерных классов, библиотеки, актового, лекционного, читального залов. Возможно использование материально-технических ресурсов инструктивного лагеря, дома детского творчества, пришкольных ДОЛ.

#### **4.2. Общие требования к организации образовательного процесса**

Реализуется учебная практика – подготовка к летней практике концентрированно, в количестве 36 часов.

Цели, задачи, форма проведения учебной практики консультаций определены в программе практики ПОУ «КЭПТ».

*Примерное распределение часов учебной практики УП.02.01 Подготовка к летней*

№п/п	Наименование темы	Количество часов	
		Теор.	Практ.
1	Летняя педагогическая практика в системе профессиональной подготовки учителя.	1	
2	Детские воспитательно-оздоровительные лагеря (загородные, пришкольные, детские центры и т.д.)	1	
3	Виды и формы ДОЛ в отечественной и зарубежной культуре образования	1	
4	Законодательные основы деятельности детских воспитательно-оздоровительных лагерей.	1	
5	Психологические особенности жизнедеятельности детского коллектива на разных этапах смены (адаптационном, основном, заключительном). Возрастные особенности детей.	1	3
6	Педагогические основы режима дня, БЖД в ДОЛ.	1	3
7	Действия воспитателя (вожатого) в экстремальных ситуациях	1	1
8	Основы планирования жизнедеятельности детей в лагере (на площадке при ОО) по различным направлениям воспитания (нравственное, трудовое, экологическое, эстетическое, и т.д.).	1	3
9	Жизнь детского оздоровительного лагеря. Разработка плана лагерной смены. Подбор методического материала для проведения мероприятий различного направления.	1	4
10	Коллективный проект лагерной смены студенческого педагогического отряда.	1	4
11	Подготовка защиты индивидуального творческого проекта лагерного мероприятия (требования, тема, условия выполнения)	1	4
12	Творческий отчет по практике – представление творческого проекта. Представление методического материала для работы в ДОЛ. Зачет.	1	2
<b>ВСЕГО:</b>		<b>36</b>	

**Примерная тематика содержания учебной практики – Подготовка клетней практике:**

**Тема 1.** Летняя педагогическая практика в системе профессиональной подготовки учителя.

Цели и задачи практики, особенности практики, содержание работы.

Обязанности и права практиканта.

**Тема 2.** Детские воспитательно-оздоровительные лагеря.

Цели, задачи и основные функции. Система подготовки воспитателя (вожатого).

**Тема 3.** Виды и формы ДОЛ в отечественной и зарубежной культуре образования

Виды, формы ДОЛ, популярные ДОЛ в России и за границей

**Тема 4.** Законодательные основы деятельности детских воспитательно-оздоровительных лагерей.

Основные нормативные документы.

**Тема 5.** Психологические особенности жизнедеятельности детского коллектива на разных этапах смены (адаптационном, основном, заключительном). Возрастные особенности детей. Современные дети в современном лагере. Решение педагогических ситуаций.

**Тема 6.** Педагогические основы режима дня.

Режим дня и роль воспитателя (вожатого) в его организации.

**Тема 7.** Действия воспитателя (вожатого) в экстремальных ситуациях.

Правила безопасности в лагере (на площадке при ОУ). Значение ТБ для обеспечения

безопасности жизнедеятельности детей. Ответственность вожатого. Виды инструктажей. Порядок действий вожатого при передаче ребенка родителям, при травме, действия вожатого, если ребенок убежал.

**Тема 8.** Основы планирования жизнедеятельности детей в лагере (на площадке при ОУ).

Методика подготовки и проведения традиционных дней в лагере. Особенности экспресс-подготовки коллективно-творческих дел. Методика проведения воспитательных дел (творческий конкурс, познавательная викторина, спортивная эстафета, экскурсия, диспут, этическая беседа).

**Тема 9.** Жизнь детского оздоровительного лагеря. Разработка плана лагерной смены. Подбор методического материала для проведения мероприятий различного направления.

Игра, классификация игр, игровая деятельность. Наглядные материалы и способы их изготовления.

**Тема 10.** Коллективный проект лагерной смены студенческого педагогического отряда.

Требования к защите отряда, название и девиз отряда, представление модели смены, защита отрядного уголка, выступление с творческими номерами.

**Тема 11.** Подготовка защиты индивидуального творческого проекта лагерного мероприятия

Требования, тема, условия выполнения, и т.д.

**Тема 10.** Творческий отчет по практике – представление творческого проекта. Представление методического материала для работы в ДОЛ. Зачет.

Творческий проект. Анализ методических копилочек студентов, их дневников. Зачет.

Для руководства учебной практикой и организации методической и консультационной помощи по вопросам подготовки обучающихся к летней практике назначаются преподаватели, обладающих необходимым практическим опытом.

Результатом практики является зачет. «Зачтено» как результат аттестации, обучающиеся получают при наличии перечисленной выше документации и представления коллективного творческого проекта по окончании учебной практики – подготовка к летней практике.

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ – ПОДГОТОВКА К ЛЕТНЕЙ ПРАКТИКЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 02. «ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБЩЕНИЯ МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ»**

<b>Результаты (подготовка к последующему освоению профессиональных компетенций)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.	- готовность к целеполаганию, к планированию внеурочной деятельности детей в условиях ДОЛ; - осуществление различных способов перспективного (на смену) и тактического (на каждый день) планирования с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей детей; - готовность корректировать планы с учетом конкретной ситуации	Наблюдение деятельности практикантов; Анализ и оценка разработанных планов на смену и отдельных лагерных дел, методических материалов и документации.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия	- готовность к планированию и проведению коллективного творческого проекта студенческого педагогического отряда; - вовлечение в деятельность (игровую, творческую, и т.д.) студентов других групп.	Наблюдение деятельности практикантов; Анализ и оценка творческого проекта, участия каждого студента в его реализации.
ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся	- готовность к контролю игровой и творческой деятельности участников проекта; - осуществление оценки игровой и творческой деятельности участников творческого проекта.	Наблюдение деятельности практикантов; Фронтальный контроль; Индивидуальный контроль; Комбинированный контроль.
ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий	- демонстрация анализа деятельности участников коллективного творческого проекта; - самоанализ собственного участия в реализации коллективного творческого проекта	Наблюдение деятельности практикантов; Фронтальный контроль; Индивидуальный контроль;
ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.	- демонстрация плана лагерной смены - демонстрация ежедневного планирования отрядных дел; - демонстрация ведения дневника летней педагогической практики - самостоятельность поиска и обработки материала для проведения общелагерных и отрядных дел; способность к вовлечению детей в КТД, к организации необходимого психологического климата в отряде.	Наблюдение деятельности практиканта; Анализ портфолио нормативных документов и методических разработок по различным направлениям деятельности вожатого.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только подготовку к овладению профессиональными компетенциями, но и подготовку к развитию общих компетенций и обеспечивающих их умений и первоначального профессионального опыта.

<b>Результаты (подготовка к освоению общих компетенций)</b>	<b>Основные показатели результатов подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- способность к планированию, анализу и корректировке результатов профессиональной деятельности; - демонстрация интереса к будущей профессии; - демонстрация активности, инициативности в процессе освоения профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка деятельности практиканта; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Комбинированный контроль

<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>- демонстрация последовательности выполнения действий в практических работах и во время учебной практики; - обоснование выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач; обоснование эффективности и качества выполнения работ.</p>	<p>Анализ решения профессиональных задач; Самоанализ решения профессиональных задач Устный фронтальный Устный индивидуальный Практический контроль (решение педагогических задач) Комбинированный контроль</p>
<p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p>	<p>-обоснование выбора решения в нестандартной ситуации, ответственность за выбранное решение; - способность предвидеть риски как внешней среды, так и внутренней среды организации воспитательно-образовательного процесса в начальной школе; -обоснование оптимальности принятых решений в нестандартных ситуациях</p>	<p>Наблюдение деятельности практиканта; Устный фронтальный; Устный индивидуальный; Практический контроль; Комбинированный контроль.</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>- оперативность поиска необходимой информации, обеспечивающей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных и непрофессиональных задач; - владение различными традиционными и электронными способами поиска информации; самостоятельность поиска, переработки, сохранения и передачи информации при решении профессиональных задач.</p>	<p>Анализ выполнения защиты проектных работ; Наблюдение деятельности практиканта; Устный фронтальный; Устный индивидуальный; Практический контроль; Комбинированный контроль.</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности.</p>	<p>- демонстрация на практике навыков использования информационно-коммуникационных технологий при оформлении рефератов, проектов и др.; -готовность к эффективному решению профессиональных задач с использованием самостоятельно найденной информации в сетевых ресурсах; - способность использовать ИКТ в оформлении результатов самостоятельной работы</p>	<p>Наблюдение во время практики за деятельностью практиканта; оценка решения ситуационных задач; Устный фронтальный; Устный индивидуальный; Комбинированный контроль.</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством и социальными партнерами.</p>	<p>-демонстрация степени развития и успешности применения коммуникационных умений на практике; - владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе, соблюдение принципов</p>	<p>Наблюдение и оценка деятельности практикантов при выполнении работы; Устный фронтальный; Устный индивидуальный; Практический контроль; Комбинированный контроль;</p>

	<p>профессиональной этики и делового общения планирование организации и контроля деятельности учащихся;</p>	<p>Решение ситуационных задач.</p>
<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.</p>	<p>-определение задач профессионального и личностного развития, определение перспективной темы по самообразованию; -наличие положительных отзывов от методиста и руководителя практики - способность к постановке цели, выбору методов и приемов, направленных на формирование положительной учебной мотивации учащихся;</p>	<p>Наблюдение деятельности практиканта; Устный фронтальный; Устный индивидуальный; Комбинированный контроль; Решение ситуационных задач.</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>- способность поиска необходимой информации с учетом обновления целей и содержания профессиональной деятельности; - отслеживание новых профессиональных технологий и их применение в воспитательно-образовательном процессе; - стремление участвовать в инновационной деятельности, в организации и проведении опытно-экспериментальной работы и научно-исследовательской работе</p>	<p>Наблюдение деятельности практиканта; Проверка умений по обновлению знаний профессиональной деятельности; Устный фронтальный; Устный индивидуальный; Комбинированный контроль; Решение ситуационных задач</p>
<p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p>	<p>-демонстрация положительных отзывов от методиста и руководителя практики; -демонстрация интереса к будущей профессии; -активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности</p>	<p>Наблюдение и оценка деятельности практикантов; Устный фронтальный; Устный индивидуальный; Комбинированный контроль; Решение ситуационных задач.</p>
<p>ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.</p>	<p>-создание безопасной образовательной среды; - планирование и демонстрация готовности к осуществлению профилактики травматизма, оказание первой мед. помощи; - демонстрация умений и знаний по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей;</p>	<p>Наблюдение деятельности практиканта; Устный фронтальный; Устный индивидуальный; Комбинированный контроль; Решение ситуационных задач;</p>
<p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.</p>	<p>- демонстрация знания правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность учителя начальных классов - обоснование выбора нормативного документа отражающего профессиональную деятельность. - демонстрация педагогических разработок в соответствии с соблюдением правовых норм;</p>	<p>Наблюдение деятельности практиканта; Устный фронтальный; Устный индивидуальный; Комбинированный контроль; Решение ситуационных задач.</p>

## **ПП.02.01. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА - ПРАКТИКА ПО ВНЕУРОЧНОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ**

### **1.1. Область применения программы**

Практика по внеурочной воспитательной работе - это часть профессионального модуля ПМ 02. «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников». Практика по внеурочной воспитательной работе является адаптивным этапом в подготовке будущих специалистов – учителей начальных классов. Данный вид практики позволяет сформировать общее представление о педагогической деятельности учителя начальных классов в качестве классного руководителя. При прохождении практики по внеурочной воспитательной работе обучающиеся имеют возможность подготовиться к будущей деятельности в качестве классного руководителя в начальной школе, освоить общие и профессиональные компетенции ПМ.02. «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников», получить практический опыт внеурочной воспитательной работы в начальных классах.

### **1.2. Цель и задачи ПП.02.01 Практика по внеурочной воспитательной работе**

**Цель практики:** формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практических умений и навыков организации и проведения внеурочной воспитательной работы в начальных классах образовательной организации, закрепление полученных знаний по теоретическим и методическим основам деятельности классного руководителя, применение их в практической деятельности.

#### **Задачи практики:**

- познакомить обучающихся с системой работы образовательной организации по вопросам организации внеурочной воспитательной работы в начальных классах;
- познакомить обучающихся с документацией, отражающей внеурочную воспитательную работу (планы воспитательной работы школы, класса);
- познакомить обучающихся с содержанием работы классного руководителя (план воспитательной работы, тетрадь классного руководителя, личные дела учащихся, психолого-педагогические карты изучения личности учащихся, режим работы классного руководителя, работа с родителями, методические разработки воспитательных мероприятий, портфолио ученика, класса, классного руководителя);
- научиться определять цели, задачи, планировать и проводить тематические классные часы, этические беседы, праздники, другую работу классного руководителя;
- научиться проводить диагностические исследования с целью изучения личности младшего школьника, взаимодействия членов школьного коллектива.
- научиться устанавливать доброжелательные межличностные отношения в системе «классный руководитель- ученик», «ученик- ученик», « классный руководитель – родитель»;
- овладеть умениями планировать и проводить воспитательную работу в классе;
- овладение умениями устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения между обучающимися;
- использование различных методов и форм организации внеурочной воспитательной работы, с учетом возрастных и индивидуально-типологических особенностей младших школьников;
- осуществление анализа и самоанализа при проведении внеурочной воспитательной работы в форме классных часов и других форм проведения воспитательной работы;
- выявление и развитие интересов и творческих способностей младших

школьников.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов и место проведения ПП 02.01**

#### **Практика по внеурочной воспитательной работе**

Программа рассчитана на прохождение обучающимися производственной практики в объеме 72 часа, концентрировано.

Распределение тем по часам приведено в разделе «содержание программы производственной практики».

Место проведения производственной практики образовательные организации разного типа (школы, гимназии, лицеи).

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.02.01.  
ПРАКТИКА ПО ВНЕУЧЕБНОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ**

Таблица 1 Содержание производственной практики

Наименование профессионального модуля (ПМ), МДК	Виды работ	Объем часов
1	2	3
ПМ 03. «Классное руководство»  МДК.03.01. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя	<b>1. Установочная конференция. Цели и задачи практики. Содержание практики, ее организация. Правила ТБ. Информация об отчетной документации.</b>	2
	<b>2. Виды работ</b> Наблюдение проведения классных часов (других форм воспитательной работы) учителем начальных классов; Знакомство с классом, его составом, характеристикой; Составление плана воспитательной работы на основе плана воспитательной работы учителя начальных классов – классных руководителей; Составление индивидуального плана выполнения заданий педагогической практики на период практики; Изучение методической литературы, необходимой для подготовки и проведения внеучебной воспитательной работы; Проведение различных воспитательных мероприятий с использованием различных форм организации деятельности обучающихся: - разработка и проведение этических бесед; - разработка и проведение тематических познавательных игр; - разработка и проведение викторин; - разработка и проведение конкурсов; - разработка и проведение спортивных мероприятий; - разработка и проведение тематического дня в классе; - разработка и проведение экскурсии; - разработка и проведение тематического классного часа; - разработка и проведение познавательной беседы; - разработка и проведение игрового практикума; - разработка и проведение утренника (праздника);	66

	<p>Проведение диагностических методик на исследование взаимоотношений в классном коллективе;          Организация работы с родителями с использованием различных форм взаимодействия с семьей ученика;          Посещение всех воспитательных мероприятий в своей подгруппе с целью наблюдений и анализа воспитательной работы;          Самоанализ процесса и результатов внеучебной воспитательной работы и отдельных мероприятий.          Написание технологических карт каждого из проводимых воспитательных мероприятий;          Ведение дневника практики;          Сбор нормативной документации и методического материала по внеучебной воспитательной работе;          Составление отчета практиканта.</p>	
	<p><b>Оформление портфолио педагогических достижений и его презентация. Подведение итогов практики. Дифференцированный зачет.</b></p>	4
<b>ВСЕГО:</b>		<b>72</b>

## 2.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы ПП.02.01

### Практика по внеучебной воспитательной работе

Таблица 2 Перечень видов работ производственной практики

Виды работ	Коды проверяемых результатов	
	ПК	ОК
Составление индивидуального плана выполнения заданий педагогической практики;	ПК 3.2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 8
Изучение методической литературы, необходимой для подготовки и проведения внеучебной воспитательной работы;	ПК 3.2, ПК 3.3	ОК 1, ОК 2
Проведение мероприятий с использованием различных форм организационной деятельности обучающихся;	ПК 3.3	ОК 4, ОК 7
Проведение диагностических методик на исследование взаимоотношений в классном коллективе;	ПК 3.1	ОК 9, ОК 10, ОК 11.
Организация работы с родителями с использованием различных форм взаимодействия;	ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7	ОК 3, ОК 5
Посещение всех воспитательных мероприятий в своей подгруппе с целью наблюдений и анализа воспитательной работы;	ПК 3.4 ПК 3.5	ОК 1
Самоанализ процесса и результатов внеучебной воспитательной работы и отдельных мероприятий	ПК 3.4	ОК 2, ОК 4, ОК 5
Ведение дневника практики. Составление технологических карт проводимых мероприятий. Составление отчета. Оформление портфолио педагогических достижений и его представление.	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3.4	ОК7, ОК8, ОК9, ОК11

***В результате практической подготовки обучающийся должен: иметь практический опыт:***

- педагогического наблюдения, диагностики и интерпритации полученных результатов;
- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;
- определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;
- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

***уметь:***

- выбирать методы педагогической диагностики личности обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
- формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- планировать деятельность классного руководителя;
  - оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;
  - совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;
  - использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;
  - организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;
  - осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий, создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
- составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- вести диалог с родителями (лицами их заменяющими);
  - организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- изучать особенности семейного воспитания обучающихся;
  - формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
  - использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;
  - анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом).

### **3. ПЕРЕЧЕНЬ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПП 03.01 ПРАКТИКА ПО ВНЕУЧЕБНОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ**

Для аттестации по итогам практики по внеучебной воспитательной работе обучающийся должен представить следующую отчетную документацию:

1. Аттестационный лист, характеристика деятельности практиканта, утвержденная руководителями практики от организации и образовательной организации;
2. Дневник производственной практики, отражающий практическую деятельность практиканта;
3. Отчет практиканта, утвержденный организацией, являющейся местом прохождения практики;
4. Учебно-методические и другие (фото, видео) материалы, подтверждающие практическую подготовку практиканта, в соответствии с заданием (содержанием работы) на практику.

Отчетная документация оформляется практикантом в виде ПОРТФОЛИО педагогических достижений.

Аттестация по итогам производственной практики - ПП.02.01. Практика по внеурочной воспитательной работе проводится с учетом результатов, подтвержденных отчетными документами соответствующих организаций, на базах которых осуществлялась практика.

Полученный практический опыт представляется обучающимися на итоговой конференции.

По итогам практики проводится дифференцированный зачет.

### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.02.01. ПРАКТИКА ПО ВНЕУРОЧНОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ**

#### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Практика по внеурочной воспитательной работе организуется на базе образовательных организаций разного типа (школа, лицей, гимназия и др.) на основе заключенных договоров о социальном партнерстве между колледжем и образовательной организацией.

В период практики используется материально-техническое оборудование, удовлетворяющее СанПиН и требованиям техники безопасности той базы, где организована практика студентов ПОУ «КЭПТ».

#### **4.1. Общие требования к организации процесса производственной практики ПП.02.01. Практика по внеурочной воспитательной работе**

Реализуется производственная практика – концентрированно в течение двух учебных недель.

Цели, задачи, форма проведения производственной практики консультаций определена в программе практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций, на базе которых осуществлялась практика.

Для руководства производственной практикой и организации консультационной помощи по производственным вопросам техникума назначаются преподаватели, обладающие необходимым практическим опытом. По результатам производственной практики по внеурочной воспитательной работе при предоставлении необходимых указанных выше документов, проводится дифференцированный зачет, обучающиеся получают оценку.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.02.01. ПРАКТИКА ПО ВНЕУРОЧНОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация способов проведения наблюдения и методов диагностик;</li> <li>- способность к грамотной, логической обоснованности выводов по результатам диагностики и педагогического наблюдения;</li> <li>- демонстрация грамотности, логической обоснованности поставленных целей и задач воспитательной работы;</li> <li>- демонстрация способностей интерпретировать полученные результаты.</li> </ul>	<p>Наблюдение деятельности практикантов;          Анализ и оценка разработанных методических материалов и документации;          Практический контроль;          Индивидуальный контроль;          Анализ отчетной документации:          аттестационного листа, характеристики, дневника практики, отчета практиканта.</p>
<p>ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация грамотности, логической обоснованности поставленных целей и задач воспитательной работы с учениками;</li> <li>- содержательность плана внеклассной работы;</li> <li>- обоснованность эффективности применяемых методов проведения внеклассных воспитательных мероприятий;</li> <li>- способность планировать отдельные воспитательные мероприятия;</li> <li>- способность использовать различные формы воспитательной работы.</li> </ul>	<p>Наблюдение деятельности практикантов;          Анализ и оценка разработанных методических материалов и документации;          Практический контроль;          Индивидуальный контроль;          Анализ отчетной документации:          аттестационного листа, характеристики, дневника практики, отчета практиканта.</p>
<p>ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация практической подготовки к проведению внеклассных воспитательных мероприятий;</li> <li>- обоснованность выбора средств, форм, методов при проведении внеклассного мероприятия;</li> <li>- демонстрация оформления технологической карты мероприятия;</li> <li>- способность к анализу результата собственной деятельности.</li> </ul>	<p>Наблюдение деятельности практикантов;          Анализ и оценка разработанных методических материалов и документации;          Практический контроль;          Индивидуальный контроль;          Анализ отчетной документации:          аттестационного листа, характеристики, дневника практики, отчета практиканта.</p>

<p>ПКЗ.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация соответствия педагогических разработок методическим требованиям;</li> <li>- аргументированность позиции выбора внеклассного мероприятия;</li> <li>- демонстрация способности к эффективному взаимодействию в подгруппе обучающихся, адекватное отношение к критике;</li> <li>- способность к самоанализу и самооценке.</li> </ul>	<p>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа и характеристики деятельности студента в период практики, дневника практики, методических разработок по различным направлениям деятельности, фото, видео, отчета практиканта.</p>
<p>ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность использования различных методик для изучения взаимоотношений в семье учащегося;</li> <li>- демонстрация логичности плана работы с родителями;</li> <li>- разнообразие представленных в плане форм воспитательной работы;</li> <li>- демонстрация эффективности применяемых методов общения с родителями;</li> <li>способность планирования различных форм взаимодействия с родителями.</li> </ul>	<p>Наблюдение деятельности практикантов; Анализ и оценка разработанных методических материалов и документации; Практический контроль; Индивидуальный контроль; Анализ отчетной документации: аттестационного листа, характеристики, дневника практики, отчета практиканта.</p>
<p>ПКЗ.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опора на индивидуальные особенности воспитанника при проведении работы с родителями;</li> <li>- демонстрация умения работы в команде педагогов при проведении беседы с родителями;</li> <li>- способность к наиболее эффективному общению с родителями при решении задач обучения и воспитания;</li> <li>способность использования различных форм взаимодействия с родителями.</li> </ul>	<p>Наблюдение деятельности практикантов; Анализ и оценка разработанных методических материалов и документации; Практический контроль; Индивидуальный контроль; Анализ отчетной документации: аттестационного листа, характеристики, дневника практики, отчета практиканта.</p>
<p>ПКЗ.7. Анализировать результаты работы с родителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оригинальность предложенных форм работы с родителями;</li> <li>- обоснованность выбора способа решения педагогических проблем методологического характера;</li> <li>- правильность оформления материалов по работе с родителями;</li> <li>- демонстрация результативности взаимодействия с родителями по вопросам воспитания учащегося.</li> </ul>	<p>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа и характеристики деятельности студента в период практики, дневника практики, методических разработок по различным направлениям деятельности, фото, видео отчета. Тестирование.</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-способность к планированию, анализу и корректировке результатов профессиональной деятельности; -демонстрация интереса к будущей профессии; -демонстрация активности, инициативности в процессе освоения профессиональной деятельности.	Наблюдение и оценка деятельности практикантов; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Комбинированный контроль; Практический контроль; Тестирование.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- демонстрация последовательности выполнения действий во время производственной практики; – обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - обоснование эффективности и качества выполнения работ.	Наблюдение и оценка деятельности практикантов; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Комбинированный контроль; Практический контроль; Тестирование.
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	-обоснование выбора решения в нестандартной ситуации, ответственности за выбранное решение; - способность предвидеть риски как внешней среды, так и внутренней среды организации воспитательно-образовательного процесса в начальной школе; -обоснование оптимальности принятых решений в нестандартных ситуациях.	Наблюдение и оценка деятельности практикантов; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Комбинированный контроль; Практический контроль; Тестирование.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- оперативность поиска необходимой информации, обеспечивающей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных и непрофессиональных задач; - владение различными традиционными и электронными способами поиска информации; - самостоятельность поиска, переработки, сохранения и передачи информации при решении профессиональных задач.	Наблюдение и оценка деятельности практикантов; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Комбинированный контроль; Практический контроль; Тестирование.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация на практике навыков использования информационно-коммуникационных технологий при оформлении технологических карт, проектов и др.; –готовность к эффективному решению профессиональных задач использованием самостоятельно найденной информации в сетевых ресурсах; - способность использовать ИКТ в оформлении результатов самостоятельной работы.	Наблюдение и оценка деятельности практикантов; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Комбинированный контроль; Практический контроль; Тестирование.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством и социальными партнерами.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация степени развития и успешности применения коммуникационных умений на практике;</li> <li>- владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе;</li> <li>- соблюдение принципов профессиональной этики и делового общения;</li> <li>- планирование организации и контроля деятельности учащихся;</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка деятельности практикантов; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Комбинированный контроль; Практический контроль; Тестирование.</p>
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Определение задач профессионального и личностного развития, определение перспективной темы самообразования;</li> <li>- наличие положительных отзывов руководителя практики;</li> <li>- способность к постановке цели, выбору методов и приемов, направленных на формирование положительной воспитательной мотивации учащихся;</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка деятельности практикантов; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Комбинированный контроль; Практический контроль; Тестирование.</p>
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность поиска необходимой информации с учетом обновления целей и содержания профессиональной деятельности;</li> <li>- отслеживание новых профессиональных технологий и их применение в воспитательно-образовательном процессе;</li> <li>- стремление участвовать в инновационной деятельности, в организации и проведении опытно-экспериментальной работы и научно-исследовательской работе.</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка деятельности практикантов; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Комбинированный контроль; Практический контроль; Тестирование.</p>
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация положительных отзывов руководителя практики;</li> <li>- демонстрация интереса к будущей профессии;</li> <li>- активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности.</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка деятельности практикантов; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Комбинированный контроль; Практический контроль; Тестирование.</p>
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создание безопасной образовательной среды;</li> <li>- планирование и демонстрация готовности к осуществлению профилактики травматизма, оказанию первой медицинской помощи; демонстрация умений и знаний по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей;</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка деятельности практикантов; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Комбинированный контроль; Практический контроль; Тестирование.</p>
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация знания правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность учителя начальных классов, классного руководителя;</li> <li>- обоснование выбора нормативных документов отражающих профессиональную деятельность;</li> <li>- демонстрация педагогических разработок в соответствии с соблюдением правовых норм;</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка деятельности практикантов; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Комбинированный контроль; Практический контроль; Тестирование.</p>

## **ПП.02.02. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА – ЛЕТНЯЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

**1.1. Область применения программы.** Летняя педагогическая практика является частью профессионального модуля ПМ 02. «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников».

Летняя педагогическая практика составляет важнейшее звено в системе непрерывной педагогической практики студентов, ставя их перед необходимостью творчески организовывать воспитательную работу с детьми во внешкольных условиях, сознательно используя при этом профессиональные знания и умения. Практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций ПМ 02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников.

### **1.2. Цели и задачи ПП.02.02. Летняя педагогическая практика**

**Цель:** закрепление, расширение и углубление освоенных психолого-педагогических знаний и умений в условиях летнего оздоровительного лагеря; приобретение профессионального эмпирического опыта, необходимого для дальнейшего самосовершенствования; оценка адекватности личных качеств в выбранной специальности.

#### **Задачи:**

- практическое ознакомление студентов с вопросами организации и функционирования ДОЛ, загородных и пришкольных детских оздоровительных лагерей с круглосуточным и некруглосуточным пребыванием детей;
- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения учебных дисциплин психолого-педагогического профиля при исполнении обязанностей воспитателя, вожатого детской оздоровительной организации - ДОЛ;
- формирование общих и профессиональных компетенций, профессионально-педагогических умений и навыков организации жизнедеятельности детей в условиях детского оздоровительного лагеря с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей;
- освоение методик анализа и самоанализа деятельности вожатого (воспитателя);
- планирование и проведение коллективных мероприятий воспитательного и познавательного характера, тематических дней в детском оздоровительном лагере;
- планирование и проведение мероприятий по обучению детей вопросам безопасности жизнедеятельности применительно к коллективному проживанию и отдыху в лесопарковой зоне, правилам поведения в случае возникновения ЧС различного происхождения.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы ПП.02.02**

#### **Летняя педагогическая практика:**

Программа Летней педагогической практики рассчитана на прохождение обучающимися производственной практики в объеме 108 часов, концентрированно, в летний период.

Распределение тем по часам приведено в разделе «содержание программы учебной практики».

### **1.4. Место и время проведения ПП.02.02 Летняя педагогическая практика:**

Летняя педагогическая практика организуется в загородных, городских, спортивно-оздоровительных, экологических лагерях, трудовых объединениях школьников, организациях дополнительного образования, клубах по месту жительства. Практика проводится на базах ДОЛ - детских оздоровительных лагерей с круглосуточным режимом проживания загородного типа и в оздоровительных лагерях, организованных при школах и других образовательных организациях с дневным пребыванием.

Основное содержание летней педагогической практики реализуется обучающимися в деятельности отрядного вожатого, воспитателя детского оздоровительного лагеря, руководителя детского творческого, трудового и других объединений школьников по месту жительства.

Летняя педагогическая практика проводится после изучения основ организации внеурочной работы и учебной практики «Подготовка к летней практике» в летний период.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ – ПП.02.02. ЛЕТНЯЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Таблица 1 Содержание производственной практики

Наименование профессионального модуля(ПМ), МДК	Виды работ	Объем часов
1	2	3
ПМ 02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников МДК.02.01. Основы организации внеурочной работы	<b>1. Установочная конференция: Цели и задачи практики. Информация о содержании практики, об отчетной документации.</b>	2
	<b>2. Виды работы в период летней педагогической практики</b>	102
	Организационная: - организация планирования воспитательной работы в детском оздоровительном лагере на смену, на каждый день; - организация КТД; - организация жизнедеятельности детей, режимных моментов, самообслуживания в условиях ДОЛ; - подготовка детей к адекватному реагированию на наиболее актуальные ЧС, которые могут иметь место в период отдыха. Методическая: - выполнение функциональных обязанностей отрядного вожатого, работа с детьми в условиях (дневного) круглосуточного пребывания; - проведение КТД, общелагерных и отрядных мероприятий оздоровительного, досугового, познавательного характера в условиях ДОЛ; - сбор методического материала по организации деятельности детей в условиях летнего отдыха. Диагностическая: - изучение контингента детей, формирование коллектива в условиях детского оздоровительного лагеря с учетом возрастных и других особенностей детей, проведение диагностических методик по разным направлениям; Аналитическая: - проведение самоанализа своей педагогической деятельности, коррекция своего поведения в зависимости от конкретной ситуации; - ведение дневника практики, составление отчета по её итогам.	
	<b>Оформление портфолио педагогических достижений и его презентация.</b> <b>Подведение итогов практики. Дифференцированный зачет.</b>	
<b>ВСЕГО:</b>		<b>108ч</b>

## 2.1. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы производственной практики ПП.02.02.

### Летняя педагогическая практика

Таблица 2. Перечень видов работ производственной практики

Виды работ	Коды проверяемых результатов	
	ПК	ОК
<p>Организационная:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация планирования воспитательной работы в детском оздоровительном лагере на смену, на каждый день;</li> <li>- организация КТД;</li> <li>- организация жизнедеятельности детей, режимных моментов, самообслуживания в условиях ДОЛ;</li> <li>- подготовка детей к адекватному реагированию на наиболее актуальные ЧС, которые могут иметь место в период отдыха.</li> </ul>	ПК 2.1	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 8
<p>Методическая:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение функциональных обязанностей отрядного вожатого, работас детьми в условиях (дневного) круглосуточного пребывания;</li> <li>- проведение КТД, общелагерных и отрядных мероприятий оздоровительного, досугового, познавательного характера в условиях ДОЛ;</li> <li>- сбор методического материала по организации деятельности детей в условиях летнего отдыха. Оформление портфолио педагогических достижений.</li> </ul>	ПК 2.5 ПК 2.2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 7
<p>Диагностическая:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение контингента детей, формирование коллектива в условиях детского оздоровительного лагеря с учетом возрастных и других особенностей детей, проведение диагностических методик по разным направлениям;</li> </ul>	ПК 2.3	ОК 9, ОК 10, ОК 11.
<p>Аналитическая:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение самоанализа своей педагогической деятельности, коррекция своего поведения в зависимости от конкретной ситуации;</li> <li>- ведение дневника практики, составление отчета по её итогам.</li> </ul>	ПК 2.4	ОК 3, ОК 5

***В результате практической подготовки обучающийся должен: иметь практический опыт:***

- анализа планов и организации внеурочной работы, определения целей и задач, планирования, проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем, практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся;
- ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности.

**Уметь:**

- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;
- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;
- составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно- гигиеническими нормами;
- использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- планировать ситуации, стимулирующие общение обучающихся в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;
- мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения, планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- подбирать и использовать на занятии дидактические материалы;
- использовать различные методы и приемы обучения;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий;
- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;
- составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми;
- применять разнообразные формы работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия);
- вести диалог с администрацией образовательной организации по вопросам организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
- анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности.

### **3. ПЕРЕЧЕНЬ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ – ПП.02.02. ЛЕТНЯЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Для аттестации по итогам Летней педагогической практики обучающийся должен представить следующую отчетную документацию:

1. Аттестационный лист, характеристика деятельности практиканта, утвержденная руководителями практики от организации и образовательной организации;
2. Дневник летней педагогической практики;
3. Отчет практиканта, утвержденный организацией, являющейся местом прохождения практики;
4. Учебно-методические и другие (фото, видео) материалы, подтверждающие практическую подготовку практиканта, в соответствии с заданием на практику.

Отчетная документация оформляется практикантом в виде ПОРТФОЛИО педагогических достижений.

Аттестация по итогам производственной летней педагогической практики проводится с учетом результатов, подтвержденных отчетными документами соответствующих организаций, на базах которых осуществлялась практика.

Полученный практический опыт представляется обучающимися на итоговой конференции.

По итогам практики проводится дифференцированный зачет, обучающимся выставляется оценка.

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ - ПП.02.02. ЛЕТНЯЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

##### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Летняя педагогическая практика организуется в загородных, городских, спортивно-оздоровительных, экологических лагерях, трудовых объединениях школьников, организациях дополнительного образования, клубах по месту жительства.

Практика может проводиться на базах ДОЛ - детских оздоровительных лагерей с круглосуточным режимом проживания загородного типа и в оздоровительных лагерей, организованных при школах и других образовательных организаций с дневным пребыванием.

В период практики используется материально-техническое оборудование той базы, на которую распределен студент, удовлетворяющее СанПиН и требованиям техники безопасности.

##### **4.2. Общие требования к организации процесса производственной практики**

Реализуется производственная Летняя педагогическая практика – концентрировано, в летний период, на основе договоров о социальном партнерстве между организацией и образовательной организацией. На практику отводится 108 учебных часа.

Перед практикой проводится обязательный медицинский осмотр практикантов с оформлением личной медицинской книжки и аттестацией по санминимуму.

В период производственной практики обучающиеся могут быть зачислены на вакантные должности воспитателя, вожатого, и другие должности, если работа соответствует требованиям программы летней педагогической практики.

Цели, задачи, форма проведения производственной практики определены в программе практики.

##### ***Примерное распределение бюджета времени***

№п/п	Наименование тем	Всего часов	Количество часов		Сроки выполнения (недели)
			Наблюдение и анализ	Практические занятия	
1.	Знакомство с руководством лагеря, с материально-технической базой отдыха детей	3	1	2	1
2.	Должностные обязанности работников детского оздоровительного лагеря	3	1	2	1

3.	Права и обязанности отрядного вожатого	3	1	2	1
4.	Планирование	6	2	4	1
5.	Развитие детского коллектива в условиях дол	12	2	10	1-3
6.	Тематические дни	21	5	16	1-3
7.	КТД	12	8	4	1-3
8.	Оформительская работа вожатого	20	10	10	1-3
9.	Педагогический анализ	14	4	10	2-3
10.	Исследование личности воспитанников	14	4	10	2-3
	<b>итого</b>	<b>108</b>	<b>38</b>	<b>70</b>	

***Примерная тематика содержания летней педагогической практики:***

Тема 1. Знакомство с руководством лагеря, с материально-технической базой отдыха детей.

Уточнение основных вопросов организации воспитательной работы, ознакомление с тематикой воспитательной программы лагеря.

Тема 2. Должностные обязанности работников детского оздоровительного лагеря. Директор детского оздоровительного лагеря, заместитель директора по воспитательной работе. Вожатый отряда. Инструктор по физической культуре и плаванию. Руководитель кружка.

Тема 3. Права и обязанности отрядного вожатого.

Права и обязанности отрядного вожатого, дежурного отряда. Требования по охране жизни и здоровья детей в дол. Санитарно-гигиенические требования в детском лагере. Первая медицинская помощь.

Тема 4. Планирование.

План на смену. Перспективный и календарный план. Планирование в течение дня.

Тема 5. Развитие детского коллектива в условиях ДОЛ.

Периоды формирования коллектива. Как познакомить детей с лагерем. Работа по формированию самоуправления в отряде. Особенности работы с активом отряда. Игры на знакомство. Игры на сплочение. Методика проведения вечерних огоньков: назначение, правила и принципы. Разновидности вечерних огоньков.

Тема 6. Тематические дни.

Необходимые условия и требования. Разновидности тематических дней. Предполагаемый результат успешной деятельности. Организация игр с группой детей. Песни в лагере.

Тема 7. КТД.

Общелагерные и отрядные мероприятия. Методика подготовки, организации и проведения КТД в отряде и лагере. Особенности организации физкультурно-оздоровительных мероприятий.

Тема 8. Оформительская работа вожатого.

Отрядный уголок, формы и виды. Оформление КТД. Оформление дневника практики.

Тема 9. Педагогический анализ.

Анализ дня в организационный период, основной и заключительный. Анализ смены.

Тема 10. Исследование личности воспитанников.

Методы психолого-педагогической диагностики. Анкетирование. Тестирование. Методы социометрии.

Для руководства производственной практикой и организации консультационной помощи по производственным вопросам учебное заведение назначает преподавателей, обладающих необходимым практическим опытом и имеющих соответствующий диплом. По

результатам производственной практики проводится дифференцированный зачет, обучающимся выставляется оценка.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ - ПП.02.02. ЛЕТНЯЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА ПМ. 02 «ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБЩЕНИЯ МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ»**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.</p>	<p>- готовность к целеполаганию, к планированию внеурочной деятельности детей в условиях ДОЛ; - осуществление различных способов перспективного (на смену) и тактического (на каждый день) планирования с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей детей; - готовность корректировать планы с учетом конкретной ситуации</p>	<p>Наблюдение деятельности практикантов; Анализ и оценка разработанных планов на смену и отдельных лагерных дел, методических материалов и документации.</p>
<p>ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.</p>	<p>- осуществление различных способов проведения КТД с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей детей; - демонстрация умения организации и проведения мероприятий воспитательного, оздоровительного, досугового, познавательного и др. направлений</p>	<p>Наблюдение деятельности практикантов; Анализ отчета практиканта, аттестационного листа и характеристики деятельности студента в период практики, дневника практики, методических разработок по различным направлениям деятельности вожатого, фото, видео отчета.</p>
<p>ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.</p>	<p>- способность к анализу результатов деятельности детей в условиях ДОЛ; - способность давать адекватную оценку собственной деятельности и деятельности детей; - готовность к корректированию собственной деятельности для получения желаемого результата; соблюдение требований к</p>	<p>Наблюдение деятельности практиканта; Анализ отчета практиканта, аттестационного листа и характеристики деятельности студента в период практики, дневника практики, методических разработок по различным направлениям</p>

	педагогической деятельности вожатого; - готовность к целеполаганию, планированию воспитательной работы в зависимости от сложившихся ситуаций;	деятельности вожатого, фото, видео отчета.
ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.	- демонстрация готовности к проведению самоанализа педагогической деятельности, коррекция своего поведения в зависимости от конкретной ситуации; - ведение дневника практики с кратким анализом каждого дня лагерной смены; - составление отчета по итогам летней педагогической практики.	Наблюдение деятельности практиканта; Анализ отчета практиканта, аттестационного листа и характеристики деятельности студента в период практики, дневника практики, методических разработок по различным направлениям деятельности вожатого, фото, видео отчета; Выступление на конференции.
ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.	- демонстрация плана лагерной смены - демонстрация ежедневного планирования отрядных дел; - демонстрация ведения дневника летней педагогической практики - самостоятельность поиска и обработки материала для проведения общелагерных и отрядных дел; - способность к вовлечению детей в КТД, к организации необходимого психологического климата в отряде.	Наблюдение деятельности практиканта; Анализ отчета практиканта, аттестационного листа и характеристики деятельности студента в период практики, дневника практики, методических разработок по различным направлениям деятельности вожатого, фото, видео отчета.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только уровень сформированности профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели результатов подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- способность к планированию, анализу и корректировке результатов профессиональной деятельности; - демонстрация интереса к будущей профессии; - демонстрация активности, инициативности в процессе освоения профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка деятельности практиканта Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Комбинированный контроль; Анализ портфолио практических достижений.;

<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация последовательности выполнения действий в практических работах и во время учебной практики;</li> <li>– обоснование выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач;</li> <li>- обоснование эффективности и качества выполнения работ.</li> </ul>	<p>Анализ решения профессиональных задач на практике;          Самоанализ решения профессиональных задач;          Устный фронтальный контроль;          Устный индивидуальный контроль;          Практический контроль (решение педагогических задач);          Комбинированный контроль;          Анализ портфолио практических достижений.</p>
<p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснование выбора решения в нестандартной ситуации, ответственность за выбранное решение;</li> <li>- способность предвидеть риски как внешней среды, так и внутренней среды организации воспитательно-образовательного процесса в начальной школе;</li> <li>- обоснование оптимальности принятых решений в нестандартных ситуациях</li> </ul>	<p>Наблюдение деятельности практиканта;          Устный фронтальный контроль;          Устный индивидуальный контроль;          Практический контроль;          Комбинированный контроль;          Анализ портфолио практических достижений.</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оперативность поиска необходимой информации, обеспечивающей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных и непрофессиональных задач;</li> <li>- владение различными традиционными и электронными способами поиска информации;</li> <li>- самостоятельность поиска, переработки, сохранения и передачи информации при решении профессиональных задач.</li> </ul>	<p>Анализ выступления на конференции;          Наблюдение деятельности практиканта;          Устный фронтальный контроль;          Устный индивидуальный контроль;          Практический контроль;          Комбинированный контроль;          Анализ портфолио практических достижений;          Тестирование.</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация на практике навыков использования информационно-коммуникационных технологий при оформлении рефератов, проектов и др.;</li> <li>– готовность к эффективному решению профессиональных задач использованием самостоятельно найденной информации в сетевых ресурсах;</li> <li>- способность использовать ИКТ в оформлении результатов самостоятельной работы</li> </ul>	<p>Наблюдение деятельности практиканта;          Решение ситуационных задач;          Устный фронтальный контроль;          Устный индивидуальный контроль;          Комбинированный контроль;          Анализ портфолио практических достижений;          Выступление на конференции;          Тестирование.</p>

<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством и социальными партнерами.</p>	<p>-демонстрация степени развития и успешности применения коммуникационных умений на практике;          - владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе, соблюдение принципов профессиональной этики и делового общения          - планирование организации и контроля деятельности учащихся;</p>	<p>Наблюдение деятельности практиканта;          Решение ситуационных задач;          Устный фронтальный контроль;          Устный индивидуальный контроль; Комбинированный контроль;          Анализ портфолио практических достижений;          Выступление на конференции;          Тестирование.</p>
<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.</p>	<p>- Определение задач профессионального и личностного развития, определение перспективной темы по самообразованию;          -наличие положительных отзывов от методиста и руководителя практики          - способность к постановке цели, выбору методов и приемов, направленных на формирование положительной учебной мотивации учащихся;</p>	<p>Наблюдение деятельности практиканта;          Решение ситуационных задач;          Устный фронтальный контроль;          Устный индивидуальный контроль;          Комбинированный контроль;          Анализ портфолио практических достижений;          Выступление на конференции;          Тестирование.</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.,</p>	<p>- способность поиска необходимой информации с учетом обновления целей и содержания профессиональной деятельности;          отслеживание новых профессиональных технологий и их применение в воспитательно-образовательном процессе;          - - стремление участвовать в инновационной деятельности, в организации и проведении опытно-экспериментальной работы и научно-исследовательской работе</p>	<p>Наблюдение деятельности практиканта;          Решение ситуационных задач;          Устный фронтальный контроль          Устный индивидуальный контроль;          Комбинированный контроль;          Анализ портфолио практических достижений;          Выступление на конференции;          Тестирование;</p>
<p>ОК9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p>	<p>-демонстрация положительных отзывов от методиста и руководителя практики;          -демонстрация интереса к будущей профессии;          -активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности</p>	<p>Наблюдение деятельности практиканта;          Решение ситуационных задач;          Устный фронтальный контроль;          Устный индивидуальный контроль;          Комбинированный контроль;          Анализ портфолио практических достижений;          Выступление на конференции;          Тестирование.</p>

<p>ОК10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.</p>	<p>-создание безопасной образовательной среды; - планирование и демонстрация готовности к осуществлению профилактики травматизма, оказание первой мед. помощи; - демонстрация умений и знаний по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей;</p>	<p>Наблюдение деятельности практиканта; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Комбинированный контроль; Решение ситуационных задач; Тестирование.</p>
<p>ОК11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.</p>	<p>- демонстрация знания правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность учителя начальных классов - обоснование выбора нормативного документа отражающего профессиональную деятельность. - демонстрация педагогических разработок в соответствии с соблюдением правовых норм;</p>	<p>Наблюдение деятельности практиканта; Решение ситуационных задач; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Комбинированный контроль; Анализ портфолио практических достижений; Выступление на конференции; Тестирование.</p>

## **ВИДЫ ПРАКТИК ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 03. КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО**

### **ПП.03.01. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА – ПСИХОЛОГО -ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

#### **1.1. Область применения программы**

Психолого-педагогическая практика является частью профессионального модуля ПМ 03. «Классное руководство».

Программа психолого-педагогической практики разработана в соответствии с ФГОС СПО. Психолого-педагогическая практика является пропедевтическим этапом в подготовке будущих специалистов. Данный вид практики позволяет сформировать общее представление о педагогической деятельности учителя начальных классов в качестве классного руководителя. Практика направлена на формирование у обучающихся общих компетенций и профессиональных компетенций по ПМ.03. Классное руководство. Студенты имеют возможность приобрести практический опыт психолого-педагогических наблюдений, проведении различных методик изучения личности школьника, классного коллектива, семейных взаимоотношений. При прохождении психолого-педагогической практики студенты имеют возможность подготовиться к виду деятельности – классное руководство.

#### **1.2 Цель и задачи ПП.03.01. Психолого-педагогическая практика**

**Цель практики:** профессиональная ориентация и адаптация обучающихся к условиям и режиму работы общеобразовательного учреждения, формирование первоначальных психолого-педагогических умений по классному руководству.

##### **Задачи:**

- Познакомить студентов с правилами внутреннего распорядка и процессом взаимодействия субъектов общеобразовательного учреждения;
- сформировать представление о педагогической деятельности учителя начальных классов в области вида деятельности – классное руководство;
- создать условия для осуществления психолого-педагогического наблюдения и диагностики по виду деятельности – классное руководство;
- научить планировать педагогическую деятельность на основе результатов наблюдения и диагностики за обучающимися начальных классов.

#### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение ПП.03.01.**

##### **Психолого-педагогическая практика и место её проведения:**

Программа рассчитана нахождение обучающимися производственной практики в объеме 72 часов концентрировано.

Распределение тем по часам приведено в разделе «содержание программы производственной практики».

Место проведения производственной практики – образовательные организации разного типа (школы, гимназии, лицеи).

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП 03.01.  
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Таблица 1. Содержание производственной практики

Наименование профессионального модуля (ПМ) и МДК	Виды работ	Объем часов
1	2	3
<b>ПМ 03. КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО</b>	<b>1. Установочная конференция. Цели и задачи практики. Содержание практики. Правила ТБ. Информация об отчетной документации.</b>	1
<b>МДК.03.01. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя</b>	<b>2. Виды работ</b> Психолого-педагогические наблюдения. Ознакомление с планом воспитательной работы классного руководителя. Ознакомление с содержанием и структурой школьной документации классного руководителя, с портфолио классного руководителя. Изучение личности младшего школьника. Изучение ученического коллектива класса. Составление психолого-педагогических характеристик ученика и класса; Оформление классного уголка. Изучение специфики работы с родителями (диагностика, анкетирование, опросы и т.п.). Сбор методического материала. Ведение дневника практики. Оформление портфолио педагогических наблюдений.	68
	<b>Защита портфолио педагогических достижений и его презентация. Подведение итогов практики. Дифференцированный зачет.</b>	3
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>72</b>

### 2.3. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы ПП.03.01. Психолого-педагогическая практика

Таблица 2. Перечень видов работ производственной практики

Виды работ	Коды проверяемых результатов	
	ПК	ОК
Психолого-педагогические наблюдения. Проведение методик психолого-педагогических диагностик.	ПК 3.1, ПК 3.3	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 7,
Ознакомление с планом воспитательной работы классного руководителя.	ПК 3.5	ОК 1, ОК 2,
Ознакомление с содержанием и структурой школьной документации классного руководителя, с портфолио классного руководителя.	ПК 3.4	ОК 9, ОК 10, ОК 11.
Изучение личности младшего школьника.	ПК 3.1	ОК 3, ОК 5
Изучение ученического коллектива класса.	ПК 3.1	ОК 1
Составление психолого- педагогических характеристик ученика и класса;	ПК 3.1	ОК 2, ОК 5
Оформление классного уголка.	ПК 3.2	ОК 4
Изучение специфики работы с родителями (диагностика, анкетирование, опросы...).	ПК 3.7, ПК 3.8	ОК 8
Сбор методического материала. Ведение дневника практики. Оформление портфолио педагогических достижений.	ПК 3.4	ОК 4, ОК 7

### **Примерная тематика содержания психолого-педагогической практики**

1. Установочный инструктаж: цель, задачи, организация практики, правила ТБ, отчетная документация.
2. Знакомство с образовательной организацией (школа, гимназия, лицей), с педагогическим коллективом – учителями начальных классов, директором, заместителем директора, классом, в котором проводится практика.
3. Изучение плана воспитательной работы учителя начальных классов, портфолио классного руководителя, других документов, касающихся классного руководства.
4. Овладение приемами изучения возрастных и индивидуальных особенностей младших школьников: проведение различных методик диагностики.
5. Изучение личности младшего школьника, написание психолого- педагогической характеристики ученика.
6. Ознакомление с содержанием и структурой школьной документации: журнал, личные дела учеников.
7. Изучение специфики работы учителя начальных классов с родителями: родительские собрания, индивидуальная работа, работа с родительским комитетом, опросы, анкетирование и т.д.
8. Консультативно-просветительская работа с семьей учащихся младших классов.
9. Оформление классного уголка (макеты классных уголков).
10. Изучение индивидуального стиля профессиональной деятельности учителя начальных классов.
11. Освоение методик изучения ученического коллектива. Распределение обязанностей в классе, актив, организация самоуправления.
12. Составление психолого- педагогической характеристики классного коллектива.
13. Проведение проективной методики тест «Кинетический рисунок семьи» (и/или других методик).
14. Наблюдений вербального и невербального общения учителя с обучающимися.
15. Оформление записей наблюдений в дневник практики.
16. Сбор нормативно -методического материала и оформление портфолио педагогических наблюдений
17. Подведение итогов психолого-педагогической практики. Представление и защита портфолио, зачет.

### **1.3. Результаты освоения программы ПП 03.01. Психолого-педагогическая практика**

Результатом освоения программы психолого-педагогической производственной практики является овладение профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями,

приобретение практических умений и первоначального практического опыта ПМ.03  
Классное руководство.

В результате прохождения психолого-педагогической практики обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

- педагогического наблюдения, диагностики и интерпритации полученных результатов;
- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;
- определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;
- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

**уметь:**

- выбирать методы педагогической диагностики личности обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
- формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- планировать деятельность классного руководителя;
- оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;
- совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;
- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;
- организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий, создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
- составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- вести диалог с родителями (лицами их заменяющими);
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- изучать особенности семейного воспитания обучающихся;
- формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;
- анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные

мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом).

### **3. ПЕРЕЧЕНЬ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПП.03.01. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Для аттестации по итогам психолого-педагогической практики обучающийся должен представить следующую отчетную документацию:

1. Аттестационный лист, характеристика деятельности практиканта, утвержденная руководителями практики от организации и образовательной организации;
2. Дневник производственной практики, отражающий практическую деятельность практиканта;
3. Отчет практиканта, утвержденный организацией, являющейся местом прохождения практики;
4. Учебно-методические и другие (фото, видео) материалы, подтверждающие практическую подготовку практиканта, в соответствии с заданием (содержанием работы) на практику.

Отчетная документация оформляется практикантом в виде ПОРТФОЛИО педагогических достижений.

Аттестация по итогам производственной практике - ПП.03.01. Психолого-педагогическая практика проводится с учетом результатов, подтвержденных отчетными документами соответствующих организаций, на базах которых осуществлялась практика.

Полученный практический опыт представляется обучающимися на итоговой конференции.

По итогам практики проводится дифференцированный зачет, обучающимся выставляются оценки.

### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.03.01. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

#### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Психолого-педагогическая практика организуется на базе образовательных организаций разного типа (школа, лицей, гимназия и др.) на основе заключенных договоров о социальном партнерстве между техникумом и образовательной организацией.

В период практики используется материально-техническое оборудование, удовлетворяющее СанПиН и требованиям техники безопасности той базы, где организована практика студентов ПОУ «КЭПТ».

#### **4.2. Общие требования к организации процесса производственной практики ПП.03.01. Психолого-педагогическая практика**

Реализуется производственная практика – концентрированно в течение двух учебных недель.

Цели, задачи, форма проведения производственной практики консультаций определена в программе практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций, на базе которых осуществлялась практика.

Для руководства производственной практикой и организации консультационной помощи по производственным вопросам колледжем назначаются преподаватели, обладающие необходимым практическим опытом. По результатам производственной психолого-педагогической практики при предоставлении необходимых указанных выше документов, проводится дифференцированный зачет, обучающиеся получают оценку.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.03.01. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля оценки
ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация умения применять различные методики и наблюдения для психолого-педагогического изучения личности и коллектива;</li> <li>- способность к грамотной, логической обоснованности выводов по результатам диагностики и педагогического наблюдения;</li> <li>- демонстрация грамотности, логической обоснованности поставленных целей и задач воспитательной работы;</li> <li>демонстрация способностей интерпретировать полученные результаты.</li> </ul>	<p>Наблюдение деятельности практикантов;          Анализ и оценка разработанных методических материалов и документации;          Практический контроль;          Анализ дневника практики, аттестационного листа и характеристики практиканта;          Тестирование.</p>
ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация грамотности, логической обоснованности поставленных целей и задач работы с учениками;</li> <li>- содержательность плана проведения психолого-педагогических наблюдений во время внеклассной работы;</li> <li>- обоснованность эффективности применяемых методов проведения внеклассных мероприятий.</li> </ul>	<p>Наблюдение деятельности практикантов;          Анализ и оценка разработанных методических материалов и документации;          Практический контроль;          Анализ дневника практики, аттестационного листа и характеристики практиканта;          Тестирование.</p>
ПК3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация соответствия педагогических разработок методическим требованиям;</li> <li>- аргументированность позиции выбора внеклассного мероприятия;</li> <li>- демонстрация способности к эффективному взаимодействию в подгруппе обучающихся.</li> </ul>	<p>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа и характеристики деятельности студента в период практики, дневника практики, методических разработок по различным направлениям деятельности, фото, видео отчета;          Тестирование.</p>

<p>ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность применения методик тестирования при проведении работы с родителями;</li> <li>- демонстрация логичности плана работы с родителями;</li> <li>- разнообразие представленных в плане форм взаимодействия с семьей.</li> </ul>	<p>Наблюдение деятельности практикантов; Анализ и оценка разработанных методических материалов и документации; Практический контроль; Анализ дневника практики, аттестационного листа и характеристики практиканта; Тестирование.</p>
<p>ПК3.6. Обеспечивать взаимодействия с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность к разработке рекомендаций для родителей по различным вопросам воспитания, с опорой на документы, связанные с правами ребенка;</li> <li>- применение различных форм взаимодействия с родителями.</li> </ul>	<p>Наблюдение деятельности практикантов; Анализ и оценка разработанных методических материалов и документации; Практический контроль; Анализ дневника практики, аттестационного листа и характеристики практиканта; Тестирование.</p>
<p>ПК3.7. Анализировать результаты работы с родителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оригинальность предложенных форм работы с родителями;</li> <li>- обоснованность выбора способа решения педагогических проблем методологического характера;</li> <li>- правильность оформления аналитических материалов по работе с родителями.</li> </ul>	<p>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа и характеристики деятельности студента в период практики, дневника практики, методических разработок по различным направлениям деятельности, фото, видео отчета; Тестирование</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели результатов подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-способность к планированию, анализу и корректировке результатов профессиональной деятельности; -демонстрация интереса к будущей профессии; -демонстрация активности, инициативности в процессе освоения профессиональной деятельности.	Наблюдение деятельности практикантов; Анализ и оценка разработанных методических материалов и документации; Практический контроль; Анализ дневника практики, аттестационного листа и характеристики практиканта; Тестирование.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- демонстрация последовательности выполнения действий в практических работах и во время производственной практики; – обоснование выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач; - обоснование эффективности и качества выполнения работ.	Наблюдение деятельности практикантов; Анализ и оценка разработанных методических материалов и документации; Практический контроль; Анализ дневника практики, аттестационного листа и характеристики практиканта; Тестирование.
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	-обоснование выбора решения в нестандартной ситуации, ответственность за выбранное решение; - способность предвидеть риски как внешней среды, так и внутренней среды организации воспитательно-образовательного процесса в начальной школе; -обоснование оптимальности принятых решений в нестандартных ситуациях	Наблюдение деятельности практикантов; Анализ и оценка разработанных методических материалов и документации; Практический контроль; Анализ дневника практики, аттестационного листа и характеристики практиканта; Тестирование.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- оперативность поиска необходимой информации, обеспечивающей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных и непрофессиональных задач; - владение различными традиционными и электронными способами поиска информации; - самостоятельность поиска, переработки, сохранения и передачи информации при решении профессиональных задач.	Наблюдение деятельности практикантов; Анализ и оценка разработанных методических материалов и документации; Практический контроль; Анализ дневника практики, аттестационного листа и характеристики практиканта; Тестирование.

<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>- демонстрация на практике навыков использования информационно-коммуникационных технологий при оформлении проектов, отчетов, портфолио и др.;</p> <p>–готовность к эффективному решению профессиональных задач использованием самостоятельно найденной информации в сетевых ресурсах;</p> <p>способность использовать ИКТ в оформлении результатов</p> <p>- самостоятельной работы.</p>	<p>Наблюдение деятельности практикантов;</p> <p>Анализ и оценка разработанных методических материалов и документации;</p> <p>Практический контроль;</p> <p>Анализ дневника практики, аттестационного листа и характеристики практиканта</p> <p>Тестирование;</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством и социальными партнерами.</p>	<p>-демонстрация степени развития и успешности применения коммуникационных умений на практике;</p> <p>- владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе, соблюдение принципов профессиональной этики и делового общения</p> <p>- планирование организации и контроля деятельности учащихся;</p>	<p>Наблюдение деятельности практикантов;</p> <p>Анализ и оценка разработанных методических материалов и документации;</p> <p>Практический контроль;</p> <p>Анализ дневника практики, аттестационного листа и характеристики практиканта;</p> <p>Тестирование.</p>
<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.</p>	<p>- Определение задач профессионального и личностного развития, определение перспективной темы по самообразованию;</p> <p>- наличие положительных отзывов от руководителя практики</p> <p>- способность к постановке цели, выбору методов и приемов, направленных на формирование положительной учебной мотивации учащихся;</p>	<p>Наблюдение деятельности практиканта;</p> <p>Устный фронтальный контроль;</p> <p>Устный индивидуальный контроль;</p> <p>Комбинированный контроль</p> <p>Решение ситуационных задач;</p> <p>Тестирование.</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>- способность поиска необходимой информации с учетом обновления целей и содержания профессиональной деятельности;</p> <p>- отслеживание новых профессиональных технологий и их применение в воспитательно-образовательном процессе;</p> <p>- стремление участвовать в инновационной деятельности, в организации и проведении опытно-экспериментальной работы и научно-исследовательской работе .</p>	<p>Наблюдение деятельности практиканта;</p> <p>Проверка умений по обновлению знаний профессиональной деятельности;</p> <p>Устный фронтальный контроль;</p> <p>Устный индивидуальный контроль;</p> <p>Комбинированный контроль;</p> <p>Решение ситуационных задач;</p> <p>Тестирование.</p>

<p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p>	<p>-демонстрация положительных отзывов от руководителя практики; -демонстрация интереса к будущей профессии; - активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности.</p>	<p>Наблюдение деятельности практикантов; Анализ и оценка разработанных методических материалов и документации; Практический контроль; Анализ дневника практики, аттестационного листа и характеристики практиканта; Тестирование.</p>
<p>ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.</p>	<p>-создание безопасной образовательной среды; - планирование и демонстрация готовности к осуществлению профилактики травматизма, оказание первой мед. помощи; демонстрация умений и знаний по технике безопасности, охране жизни здоровья детей;</p>	<p>Наблюдение деятельности практиканта; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Комбинированный контроль; Решение ситуационных задач; Тестирование.</p>
<p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.</p>	<p>- демонстрация знания правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность учителя начальных классов - обоснование выбора нормативного документа отражающего профессиональную деятельность. демонстрация педагогических разработок в соответствии с соблюдением правовых норм;</p>	<p>Наблюдение деятельности практикантов; Анализ и оценка разработанных методических материалов и документации; Практический контроль; Анализ дневника практики, аттестационного листа и характеристики практиканта; Тестирование.</p>

**ВИДЫ ПРАКТИК ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 04.  
МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА  
УП.04.01. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**1.1. Область применения программы**

Программа УП 04.01. Методическое обеспечение образовательного процесса является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО 44.02.02. Преподавание в начальных классах, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Методическое обеспечение образовательного процесса.

**1.2. Цели и задачи УП04.01. Методическое обеспечение образовательного процесса**

Целью учебной практики Методическое обеспечение образовательного процесса является овладения видом профессиональной деятельности Методическое обеспечение образовательного процесса, формирование общих и профессиональных компетенций ПМ.04, приобретение профессионального опыта работы с нормативными документами, касающимися преподавания в начальных классах, методическим обеспечением образовательного процесса в начальных классах.

**Задачи практики:**

- закрепление, расширение, углубление и применение на практике полученных теоретических знаний по МДК 04.01 Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов;
- изучение обучающимися особенностей методического обеспечения процессов планирования и организации учебно-воспитательного процесса в начальной школе;
- ознакомление обучающихся с нормативно-правовой документацией регламентирующей организацию образовательного процесса в начальной школе;
- формирование у обучающихся исследовательских умений, связанных с методическим обеспечением образовательного процесса в начальной школе;
- изучение различных УМК для начальной школы, их особенностей, методического обеспечения;

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы практики  
УП.04.01 Методическое обеспечение образовательного процесса**

Программа практики рассчитана на прохождение обучающимися учебной практики в объеме 72 часов, концентрировано.

Примерное распределение тематики практического обучения по часам приведено в разделе «содержание программы производственной практики».

Место проведения практики – образовательные организации разного типа (школы, гимназии, лицеи).



## 2.1. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы УП.04.01.

### Методическое обеспечение образовательного процесса

Таблица 2 Перечень видов работ производственной практики

Виды работ	Коды проверяемых результатов	
	ПК	ОК
Знакомство с системой учебно-методических комплексов для 1-4 классов. Определение предмета педагогического исследования. Разработка целей, задач и плана педагогического исследования.	ПК 4.1, ПК 4.5	ОК 1, ОК 4, ОК 7, ОК 8
Сбор нормативной документации и методического материала.	ПК 4.3, ПК 4.5	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 7
Анализ УМК, методических пособий. Разработка учебно- методических материалов для 1-4 классов по предметам начальной школы.	ПК 4.1.	ОК 9, ОК 10, ОК 11,
Анализ предметно-развивающей среды одного из классов начальной школы. Проектирование одного из элементов предметно-развивающей среды (классный уголок, уголок безопасности, и др.).	ПК 4.2.	ОК 3, ОК 5
Разработка доклада на тему: «Современные проблемы образования, тенденции его развития и направления реформирования».	ПК 4.3	ОК 6
Оформление отчета и портфолио педагогических достижений и его презентация.	ПК 4.3, ПК 4.4	ОК 2

В результате Производственной практики УП.04.01 Подготовка методического обеспечения обучающиеся должны получить следующие образовательные результаты:

**иметь практический опыт:**

- анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных основных образовательных программ начального общего образования с учетом типа образовательной организации, особенностей класса и отдельных обучающихся;
- участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете;
- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов;
- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
- участия в исследовательской и проектной деятельности.

**Уметь:**

- анализировать федеральные государственные образовательные стандарты, примерные основные образовательные программы начального общего образования, вариативные (авторские) программы и учебники по предметам общеобразовательной программы;
- определять цели и задачи, планировать обучение и воспитание обучающихся;
- осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;
- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
- адаптировать имеющиеся методические разработки;
- сравнивать эффективность применяемых методов начального общего образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом типа образовательной организации и особенностей возраста обучающихся;
- создавать в кабинете предметно-развивающую среду;
- готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
- с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области начального общего образования;
- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;
- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства.

### **3. ПЕРЕЧЕНЬ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО УП 04.01.**

#### **МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Для аттестации по итогам практики Методическое обеспечение образовательного процесса обучающийся должен представить следующую отчетную документацию:

1. Аттестационный лист, характеристика деятельности практиканта, утвержденная руководителями практики от организации и образовательной организации;
2. Дневник учебной практики, отражающий практическую деятельность

практиканта;

3. Отчет практиканта, утвержденный организацией, являющейся местом прохождения практики;

4. Учебно-методические и другие (фото, видео) материалы, подтверждающие практическую подготовку практиканта, в соответствии с заданием (содержанием работы) на практику.

Отчетная документация оформляется практикантом в виде ПОРТФОЛИО педагогических достижений.

Аттестация по итогам учебной практики - УП.04.01. Методическое обеспечение образовательного процесса проводится с учетом результатов, подтвержденных отчетными документами соответствующих организаций, на базах которых осуществлялась практика.

Полученный практический опыт представляется обучающимися на итоговой конференции.

По итогам практики проводится дифференцированный зачет, обучающимся выставляются оценки.

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.04.01. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

##### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Учебная практика Методическое обеспечение образовательного процесса организуется на базе образовательных организаций разного типа (школа, лицей, гимназия) на основе заключенных договоров о социальном партнерстве между техникумом и образовательной организацией.

В период практики используется материально-техническое оборудование, удовлетворяющее САНПИН и требованиям техники безопасности, методическое обеспечение той базы, где организована практика студентов ПОУ «КЭПТ».

##### **4.2. Общие требования к организации процесса учебной практики УП.04.01. Методическое обеспечение образовательного процесса**

Реализуется учебной практика –концентрировано в течение двух учебных недель.

Цели, задачи, форма проведения учебной практики консультаций определена в программе практики.

Аттестация по итогам учебной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций, на базе которых осуществлялась практика.

Для руководства учебной практикой и организации консультационной помощи по производственным вопросам техникумом назначаются преподаватели, обладающие необходимым практическим опытом. По результатам учебной практики Методическое обеспечение образовательного процесса при предоставлении необходимых указанных выше документов, проводится дифференцированный зачет, обучающиеся получают оценку.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Результаты (своенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 4. 1. Выбирать учебно- методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, календарно- тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- готовность к анализу учебно- методических комплектов различных систем начального образования;</li> <li>- соблюдение требований образовательных стандартов начального общего образования, примерных программ при разработке учебно- методических материалов (рабочих программ, календарно- тематических планов)</li> <li>- готовность к целеполаганию, планированию обучения и воспитания младших школьников в соответствии с образовательными стандартами начального общего образования;</li> <li>- осуществление различных способов перспективного и тактического планирования с учетом возрастных и индивидуально- психологических особенностей обучающихся;</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практикантов; Анализ и оценка содержания портфолио педагогических достижений, разработанных методических материалов; Анализ аттестационных листов, характеристик, отчетов практикантов.</p>
<p>ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно- развивающую среду.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение требований и принципов СанПиНа к созданию в кабинете предметно- развивающей среды;</li> <li>- соблюдение педагогических, гигиенических, специальных требований к созданию предметно-развивающей среды в кабинете</li> <li>- принятие и понимание требований к созданию в кабинете предметно- развивающей среды;</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практикантов; Анализ и оценка содержания портфолио педагогических достижений, разработанных методических материалов; Анализ аттестационных листов, характеристик, отчетов практикантов.</p>
<p>ПК4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владение алгоритмом анализа и самоанализа педагогической деятельности;</li> <li>- систематизация, обобщение и представление педагогического опыта в соответствии с критериями;</li> <li>- использование современных технологий в воспитательно- образовательном процессе при</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практикантов; Анализ и оценка содержания портфолио педагогических достижений, разработанных методических</p>

литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	прохождении практики; - готовность к участию в инновационной деятельности, в организации и проведении опытно-экспериментальной и научно-исследовательской работе	материалов; Анализ аттестационных листов, характеристик, отчетов практикантов.
ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	- понимание алгоритма подготовки и оформления отчетов, рефератов, конспектов; - соблюдение логики подготовки и требований к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию; - способность выбирать различные формы презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений - соблюдение правил оформления разных видов отчетов в соответствии с требованиями ФГОС.	Наблюдение и анализ деятельности практикантов; Анализ и оценка содержания портфолио педагогических достижений, разработанных методических материалов; Анализ аттестационных листов, характеристик, отчетов практикантов.
ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.	- готовность к участию в исследовательской и проектной деятельности; - понимание алгоритма определения целей, задач, планирования исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования; - использование методов и методик педагогического исследования и проектирования на практике; - понимание основ организации опытно-экспериментальной работы в сфере начального образования; - использование технологий создания электронных учебно-методических комплексов;	Наблюдение и анализ деятельности практикантов; Анализ и оценка содержания портфолио педагогических достижений, разработанных методических материалов; Анализ аттестационных листов, характеристик, отчетов практикантов; Тестирование.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели результатов подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
ОК 1. Понимать социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к	-способность к планированию, анализу и корректировке результатов профессиональной деятельности;	Наблюдение и оценка деятельности практиканта; Устный фронтальный контроль;

ней устойчивый интерес.	-демонстрация интереса к будущей профессии; -демонстрация активности, инициативности в процессе освоения профессиональной деятельности	Устный индивидуальный контроль; Комбинированный контроль; Анализ отчетной документации; Тестирование.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- демонстрация последовательности выполнения действий во время производственной практики; – обоснование выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач; - обоснование эффективности и качества выполнения работ.	Анализ решения профессиональных задач; Самоанализ решения профессиональных задач; Наблюдение и оценка деятельности практиканта; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Комбинированный контроль; Анализ отчетной документации; Тестирование.
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	-обоснование выбора решения в нестандартной ситуации, ответственность за выбранное решение; - способность предвидеть риски как внешней среды, так и внутренней среды организации воспитательно- образовательного процесса в начальной школе; -обоснование оптимальности принятых решений в нестандартных ситуациях	Наблюдение и оценка деятельности практиканта; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Комбинированный контроль; Анализ отчетной документации; Тестирование.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- оперативность поиска необходимой информации, обеспечивающей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных и непрофессиональных задач; - владение различными традиционными и электронными способами поиска информации; - самостоятельность поиска, переработки, сохранения и передачи информации при решении профессиональных задач.	Наблюдение и оценка деятельности практиканта; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Комбинированный контроль; Анализ отчетной документации; Тестирование.

<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>- демонстрация на практике навыков использования информационно-коммуникационных технологий при оформлении рефератов, проектов, отчетов, портфолио и др.;</p> <p>–готовность к эффективному решению профессиональных задач с использованием самостоятельно найденной информации в сетевых ресурсах;</p> <p>- способность использовать ИКТ в оформлении результатов самостоятельной работы</p>	<p>Наблюдение и оценка деятельности практиканта;</p> <p>Устный фронтальный контроль;</p> <p>Устный индивидуальный контроль;</p> <p>Комбинированный контроль;</p> <p>Анализ отчетной документации;</p> <p>Тестирование.</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством и социальными партнерами.</p>	<p>-демонстрация степени развития и успешности применения коммуникативных умений на практике;</p> <p>- владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе, соблюдение принципов профессиональной этики и делового общения</p> <p>- планирование организации и самоконтроля деятельности в коллективе;</p>	<p>Наблюдение и оценка деятельности практиканта;</p> <p>Устный фронтальный контроль;</p> <p>Устный индивидуальный контроль;</p> <p>Комбинированный контроль;</p> <p>Анализ отчетной документации;</p> <p>Тестирование.</p>
<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.</p>	<p>- Определение задач Профессионального или личностного развития, определение перспективной темы по самообразованию;</p> <p>-наличие положительных отзывов руководителя практики;</p> <p>- способность к постановке цели, выбору методов и приемов, направленных на формирование положительной мотивации деятельности в команде;</p>	<p>Наблюдение и оценка деятельности практиканта;</p> <p>Устный фронтальный контроль;</p> <p>Устный индивидуальный контроль;</p> <p>Комбинированный контроль;</p> <p>Анализ отчетной документации;</p> <p>Тестирование.</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, Осознанно планировать</p>	<p>- способность поиска необходимой информации с учетом обновления целей и содержания профессиональной деятельности;</p> <p>- отслеживание новых профессиональных технологий</p>	<p>Наблюдение и оценка деятельности практиканта;</p> <p>Устный фронтальный контроль;</p> <p>Устный индивидуальный контроль;</p> <p>Комбинированный</p>

повышение квалификации.	и их применение в воспитательно-образовательном процессе; - стремление участвовать в инновационной деятельности, в организации и проведении опытно-экспериментальной работы и научно-исследовательской работе	контроль; Анализ отчетной документации; Тестирование.
ОК9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	-демонстрация положительных отзывов руководителя практики; -демонстрация интереса к будущей профессии; -активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности.	Наблюдение и оценка деятельности практиканта; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Комбинированный контроль; Анализ отчетной документации; Тестирование.
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	-создание безопасной образовательной среды; - планирование и демонстрация готовности к осуществлению профилактики травматизма, оказание первой мед. помощи; - демонстрация умений и знаний по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей;	Наблюдение и оценка деятельности практиканта; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Комбинированный контроль; Анализ отчетной документации; Тестирование.
ОК11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.	- демонстрация знания правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность учителя начальных классов - обоснование выбора нормативных документов отражающих профессиональную деятельность. - демонстрация методических разработок в соответствии с соблюдением правовых норм;	Наблюдение и оценка деятельности практиканта; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Комбинированный контроль; Анализ отчетной документации; Тестирование.

## **ПДП. ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА (производственная)**

### **1.1. Область применения программы**

Преддипломная практика является завершающим этапом практической подготовки будущего учителя и проводится на выпускном курсе в соответствии с учебным планом. К ней допускаются обучающиеся, успешно выполнившие программы всех предшествующих видов практик и не имеющие академических задолженностей.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Практика проводится на базах образовательных организаций разного типа (школы, гимназии, лицеи) – социальных партнеров.

### **1.2 Цель и задачи ПДП. Преддипломная практика**

**Цель:** углубление первоначального практического опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка готовности к самостоятельной трудовой деятельности, подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.

#### **Задачи преддипломной практики:**

- осуществление образовательной и воспитательной деятельности в одном из начальных классов образовательной организации;
- закрепление умений и навыков образовательно - воспитательной деятельности учителя и классного руководителя начальных классов в условиях городской или сельской школы;
- ознакомление с условиями деятельности, педагогическим коллективом, материальным и техническим обеспечением учебно-воспитательного процесса образовательной организации на базе которой проводится практика;
- изучение системы планирования учебно-воспитательного процесса конкретной образовательной организации в целом, и отдельных учителей и классных руководителей;
- психолого-педагогическое изучение учащихся класса на базе которого осуществляется практика, личных дел учащихся, журнала, медицинских карт, дневников и т.д.,
- ознакомление с работой методических объединений учителей начальных классов, педагогического совета образовательной организации.
- осуществление исследовательской деятельности для написания выпускной квалификационной работы.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы преддипломной практики и место ее проведения:**

Программа преддипломной практики рассчитана на 4 учебных недели (144 учебных часа).

Практика проводится концентрированно.

Место проведения ПДП. Преддипломная практика – образовательные организации разного типа (школы, гимназии, лицеи).

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПДП. ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Таблица 1 Содержание производственной практики

Наименование профессионального модуля(ПМ)	Виды работ	Объем часов
1	2	3
<b>Введение</b>	<b>1.Установочная конференция. Цели и задачи преддипломной практики.Содержание практики и ее организация. Правила ТБ. Информация об отчетной документации.</b>	<b>2</b>
<p>ПМ 01. Преподавание по программам начального общего образования.</p> <p>ПМ 02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников.</p> <p>ПМ 03. Классное руководство.</p> <p>ПМ 04. Методическое обеспечение образовательного процесса.</p>	<p><b>2.Виды работ</b></p> <p>-Знакомство с системой учебно-воспитательной работы образовательной организации, на базе которой проводится практика (учебно-материальная база, деятельность педагогического коллектива, методического объединения учителей начальных классов, классных руководителей, педагогического совета, расписание учебных занятий и т. д.</p> <p>-Изучение системы планирования учебно-воспитательного процесса конкретной образовательной организации, класса, опыта лучших учителей, коллектива класса и личности каждого учащегося класса (личные дела, классный журнал, дневники школьников и др.).</p> <p>-Самостоятельная разработка и проведение учебной работы по предметам начальной школы, разработка поурочных и тематических планов, технологических карт на период практики.</p> <p>-Планирование и проведение воспитательной работы в качестве классного руководителя с классом в целом и с каждым учеником в отдельности.</p> <p>- Проведение внеклассной работы по развитию познавательных интересов младших школьников (по предметам начальной школы), а также нравственному, трудовому, эстетическому воспитанию, охране жизни и здоровья детей и т.д..</p> <p>- Проведение диагностики уровня развития личности и классного коллектива и использование полученных результатов в работе с коллективом класса и в индивидуальной работе с учениками.</p> <p>- Проведение работы с родителями (индивидуальной, с активом родительского комитета, родительского собрания).</p> <p>- Участие в работе методического объединения учителей начальных классов, педагогического совета.</p> <p>- Проведение исследовательской работы с целью сбора материала, апробации экспериментальной части для написания выпускной квалификационной работы.</p> <p>- Ведение дневника преддипломной практики, осуществление самоанализа и самооценки своей деятельности</p>	<b>138</b>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Составление отчета практиканта по итогам практики.</li> <li>- Оформление портфолио педагогических достижений .</li> <li>- Участие в итоговой конференции.</li> </ul>	
	<p><b>-Презентация портфолио, отчета, полученного профессионального опыта.</b></p> <p><b>Подведение итогов практики. Дифференцированный зачет.</b></p>	<b>4</b>
<b>ИТОГО:</b>		<b>144</b>

## 2.1. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы ПДП. Преддипломная практика

Таблица 2 Перечень видов работ производственной практики

Виды работ	Коды проверяемых результатов	
	ПК	ОК
<p>-Знакомство с системой учебно-воспитательной работы образовательной организации, на базе которой проводится практика (учебно-материальная база, деятельность педагогического коллектива, методического объединения учителей начальных классов, классных руководителей, педагогического совета, расписание учебных занятий и т. д.</p> <p>-Изучение системы планирования учебно-воспитательного процесса школы, класса, опыта лучших учителей, коллектива класса и личности каждого учащегося (личные дела, классный журнал, дневники школьников).</p> <p>-Самостоятельная разработка и проведение учебной работы по предметам начальной школы, разработка поурочных и тематических планов, технологических карт на период практики.</p> <p>-Планирование и проведение воспитательной работы в качестве классного руководителя с классом в целом и с каждым учеником в отдельности.</p> <p>-Проведение внеклассной работы по развитию познавательных интересов младших школьников (по предметам начальной школы), а также нравственному, трудовому, эстетическому воспитанию, охране жизни и здоровья детей и т.д.</p> <p>-Проведение диагностики уровня развития личности и классного коллектива и использование полученных результатов в работе с коллективом класса и в индивидуальной работе.</p> <p>-Проведение работы с родителями (индивидуально, с активом, родительское собрание).</p> <p>-Участие в работе методического объединения учителей начальных классов, педагогического совета.</p> <p>- Проведение исследовательской работы с целью сбора материала, апробации экспериментальной части для написания выпускной квалификационной работы.</p> <p>- Осуществление самоанализа и самооценки своей деятельности.</p> <p>- Ведение дневника преддипломной практики.</p> <p>-Написание отчета практиканта.</p> <p>Оформление портфолио педагогических наблюдений</p>	<p>ПК 1.1 -1.5, ПК 2.1-2.5, , ПК 3.1- 3.8</p> <p>ПК 4.1-4.5</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 7, ОК 8</p>

-Изучение системы планирования учебно-воспитательного процесса школы, класса, опыта лучших учителей, коллектива класса и личности каждого учащегося (личные дела, классный журнал, дневники школьников).	ПК 1.1 -1.5, ПК 2.1-2.5, , ПК 3.1- 3.8	ОК1, ОК2, ОК 4, ОК 7
-Самостоятельная разработка и проведение учебной работы по предметам начальной школы,разработка поурочных и тематических планов, технологических карт на период практики.	ПК 1.1- 1.5	ОК 9, ОК 10, ОК11.
-Планирование и проведение воспитательной работы в качестве классного руководителя с классом в целом и с каждым учеником в отдельности.	ПК 3.1-3.8	ОК 3, ОК 5
- Проведение внеклассной работы по развитию познавательных интересов младших школьников (попредметам начальной школы), а также нравственному, трудовому, эстетическому воспитанию, охране жизни и здоровья детей и т.д..	ПК 2.1-2.5	ОК 1
-Проведение диагностики уровня развития личности и классного коллектива и использованиеполученных результатов в работе с коллективом класса и в индивидуальной работе.	ПК 2.1- 2.5	ОК 2, ОК 4, ОК 5
-Проведение работы с родителями (индивидуально, с активом, родительское собрание).	ПК3.1-3.8	ОК 1,ОК3, ОК5
-Участие в работе методического объединения учителей начальных классов, педагогического совета.	ПК4.1-4.5	ОК 5, ОК 8
- Проведение исследовательской работы с целью сбора материала, апробации экспериментальной части для написания выпускной квалификационной работы. - Осуществление самоанализа и самооценки своей деятельности. - Ведение дневника преддипломной практики. -Написание отчета практиканта. Оформление портфолио педагогических достижений .	ПК4.1-4.5	ОК9,ОК10,ОК11 .
<b>-Презентация портфолио, отчета, полученного профессионального опыта. Подведение итогов практики.</b>	ПК 1.5, ПК2.4, ПК4. 1, ПК 4.5	ОК 1-ОК11.

### **3. ПЕРЕЧЕНЬ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПДП. ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Для аттестации по итогам ПДП. Преддипломная практика, обучающийся должен представить следующую отчетную документацию:

1. Аттестационный лист, характеристика деятельности практиканта, утвержденная руководителями практики от организации и образовательной организации;
2. Дневник производственной практики, отражающий практическую деятельность практиканта;
3. Отчет практиканта, утвержденный организацией, являющейся местом прохождения практики;
4. Учебно-методические и другие (фото, видео) материалы, подтверждающие практическую деятельность практиканта, в соответствии с заданием (содержанием работы) на практику.

Отчетная документация оформляется практикантом в виде ПОРТФОЛИО педагогических достижений.

Аттестация по итогам производственной практики - ПДП. Преддипломная практика проводится с учетом результатов, подтвержденных отчетными документами соответствующих организаций, на базах которых осуществлялась практика.

Полученный практический опыт представляется обучающимися на итоговой конференции.

По итогам практики проводится дифференцированный зачет, обучающимся выставляется оценка.

### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПДП. ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

#### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Преддипломная практика организуется на базе образовательных организаций разного типа (школа, лицей, гимназия) на основе заключенных договоров о социальном партнерстве между колледжем и образовательной организацией.

В период практики используется материально-техническое оборудование, удовлетворяющее САНПИН и требованиям техники безопасности, методическое обеспечение той базы, где организована практика студентов ПОУ «КЭПТ».

#### **4.2. Общие требования к организации ПДП. Преддипломная практика**

Реализуется производственная Преддипломная практика

–концентрировано, в течение 4 учебных недель.

Цели, задачи, форма проведения производственной практики, консультаций определена в программе практики.

Аттестация по итогам производственной Преддипломной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Для руководства производственной практикой и организации консультационной помощи по производственным вопросам, контроля деятельности практикантов назначаются преподаватели, обладающие необходимым практическим опытом. По результатам производственной преддипломной практики проводится итоговая конференция, дифференцированный зачет, обучающиеся получают оценку.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПДП.ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

### ПМ 01. «Преподавание по программам начального общего образования»

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля оценки
ПК 1.1. Определять цели изадачи, планировать уроки.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснование алгоритма определения цели и задач урока с учетом возрастных особенностей обучающихся;</li> <li>- обоснование выбора значимой информации на основе анализа содержания;</li> <li>-демонстрация различных способов перспективного и тактического планирования результатов обучения;</li> <li>-демонстрация планирования и составления технологической карты урока.</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта;            Экспертная оценка; Устный фронтальный контроль;            Устный индивидуальный контроль;            Практический контроль;            Комбинированный контроль;            Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики;            Тестирование.</p>
ПК 1.2. Проводить уроки.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-демонстрация воплощения плана технологической карты урока;</li> <li>- использование современных педагогических технологий и средств ИКТ на уроках;</li> <li>- соблюдение логики в подготовке и проведении уроков по программам НОО;</li> <li>- обоснование выбора и применения методов и способов решения педагогических задач;</li> <li>-применение методов контроля и самоконтроля на уроке, оценочной деятельности;</li> <li>-демонстрация соблюдения требований к проведению уроков в начальной школе.</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта;            Экспертная оценка; Устный фронтальный контроль;            Устный индивидуальный контроль;            Практический контроль;            Комбинированный контроль;            Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики;            Тестирование.</p>
ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль,оценивать процесс и результаты обучения.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснование оптимального набора контрольно-оценочных средств;</li> <li>- ориентация в современных требованиях к контролю и оценке результатов учебно-познавательной деятельности учащихся;</li> <li>практическое использование методов и методик контроля и оценки результатов учебно-познавательной деятельности учащихся;</li> <li>- -демонстрация внесения корректировки действий на уроке в зависимости от конкретной ситуации.</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта;            Экспертная оценка; Устный фронтальный контроль;            Устный индивидуальный контроль;            Практический контроль;            Комбинированный контроль;            Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики;            Тестирование.</p>

ПК 1.4. Анализировать уроки.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация способности к обобщению и анализу учебно-методической документации;</li> <li>- применение алгоритма анализа и самоанализа педагогической деятельности;</li> <li>- адаптация методических материалов к изменяющимся условиям профессиональной деятельности;</li> <li>- применение методов контроля и самоконтроля на уроке, оценочной деятельности;</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта;          Экспертная оценка;          Устный фронтальный контроль;          Устный индивидуальный контроль;          Практический контроль;          Комбинированный контроль;          Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики;          Тестирование.</p>
ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация результативности поиска и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач;</li> <li>- демонстрация соблюдения логики и требований к ведению документации, обеспечивающей обучение по программам начального общего образования;</li> <li>- демонстрация грамотного составления технологических карт уроков;</li> <li>- способность к грамотному ведению дневника практики, составлению отчета практиканта.</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта;          Экспертная оценка;          Устный фронтальный контроль;          Устный индивидуальный контроль;          Практический контроль;          Комбинированный контроль;          Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики;          Тестирование.</p>

### **ПМ 02. «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников»**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 2.1. Определять цели из задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- готовность к целеполаганию, к планированию внеурочной деятельности детей в условиях кружка, секции и т.д.;</li> <li>- осуществление различных способов перспективного и календарного планирования с учетом возрастных и индивидуально - психологических особенностей детей;</li> <li>- - готовность корректировать планы с учетом конкретной ситуации</li> </ul>	<p>Наблюдение деятельности практикантов; Анализ и оценка разработанных планов работы секции, кружка и т.п., методических материалов и документации.</p>

	<p>планирования с учетом возрастных и индивидуально - психологических особенностей детей;</p> <p>- готовность корректировать планы с учетом конкретной ситуации</p>	<p>секции, кружка и т.п., методических материалов и документации.</p>
<p>ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.</p>	<p>- демонстрация умения находить и использовать методическую литературу и другие источники информации для проведения занятий кружка;</p> <p>- осуществление различных способов проведения занятий кружков (клубов, секций) с учетом возрастных и индивидуально- психологических особенностей детей;</p> <p>- демонстрация умения организации и проведения мероприятий различного направления кружковой работы;</p> <p>- способность к вовлечению детей в активную деятельность, к организации необходимого психологического климата в кружке.</p>	<p>Наблюдение деятельности практикантов ;</p> <p>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики деятельности студента в период практики, дневника практики, методических разработок по направлению работы кружка, фото, видео отчета.</p>
<p>ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.</p>	<p>- способность к анализу результатов деятельности детей;</p> <p>- способность давать адекватную оценку собственной деятельности;</p> <p>- готовность к корректированию собственной деятельности для получения желаемого результата;</p> <p>- соблюдение требований к педагогической деятельности в условиях кружка, секции и т.п.;</p> <p>- готовность к целеполаганию, планированию воспитательной работы в зависимости от сложившихся ситуаций;</p> <p>- способность к самоконтролю при проведении занятий кружка;</p>	<p>Наблюдение деятельности практиканта ;</p> <p>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики деятельности студента в период практики, дневника практики, методических разработок по направлению кружковой деятельности, фото, видео отчета.</p>
<p>ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности отдельных занятий</p>	<p>-демонстрация готовности к проведению самоанализа педагогической деятельности, к коррекция своего поведения в зависимости от конкретной ситуации;</p> <p>- способность к анализу ситуаций успеха /неуспеха в условиях кружка, секции и т.п.;</p> <p>-демонстрация навыков анализа деятельности обучающихся</p>	<p>Наблюдение деятельности практиканта ;</p> <p>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики деятельности студента в период практики, дневникапрактики, методических разработок по различным направлениям деятельности, фото, видео отчета</p>

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.	<p>-демонстрация оптимального выбора учебно-методического материала для планирования и проведения кружковой работы;</p> <p>- демонстрация самостоятельности поиска и обработки материала для планирование работы кружка на определенный период (четверть, полугодие, год);</p> <p>- демонстрация способности ведения дневника педагогической практики, анализа деятельности детей и руководителя кружка (практиканта);</p> <p>- демонстрация практического опыта составления планов работы кружка (студии, секции, клуба).</p>	Наблюдение деятельности практиканта; Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики деятельности студента в период практики, дневника практики, методических разработок по различным направлениям деятельности, фото, видео отчета.
--	--	---

### ПМ 03. «Классное руководство»

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.	<p>-демонстрация способов проведения наблюдения и методов диагностик;</p> <p>- способность к грамотной, логической обоснованности выводов по результатам диагностики и педагогического наблюдения;</p> <p>- демонстрация грамотности, логической обоснованности поставленных целей и задач воспитательной работы;</p> <p>-демонстрация способностей интерпретировать полученные результаты.</p>	Наблюдение деятельности практикантов; Анализ и оценка разработанных методических материалов и документации; Практический контроль; Индивидуальный контроль; Анализ отчетной документации: аттестационного листа, характеристики, дневника практики, отчета практиканта
ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.	<p>- демонстрация грамотности, логической обоснованности поставленных целей и задач воспитательной работы с учениками;</p> <p>- содержательность плана внеклассной работы;</p> <p>-обоснованность эффективности применяемых методов проведения внеклассных воспитательных мероприятий;</p> <p>-способность планировать отдельные воспитательные мероприятия;</p> <p>-способность использовать различные формы воспитательной работы.</p>	Наблюдение деятельности практикантов; Анализ и оценка разработанных методических материалов и документации; Практический контроль; Индивидуальный контроль; Анализ отчетной документации: аттестационного листа, характеристики, дневника практики, отчета практиканта.

<p>ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация практической подготовки к проведению внеклассных воспитательных мероприятий;</li> <li>- обоснованность выбора средств, форм, методов при проведении внеклассного мероприятия;</li> <li>- демонстрация оформления технологической карты мероприятия;</li> <li>- способность к анализу результата собственной деятельности.</li> </ul>	<p>Наблюдение деятельности практикантов; Анализ и оценка разработанных методических материалов и документации; Практический контроль; Индивидуальный контроль; Анализ отчетной документации: аттестационного листа, характеристики, дневника практики, отчета практиканта.</p>
<p>ПК3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация соответствия педагогических разработок методическим требованиям;</li> <li>- аргументированность позиции выбора внеклассного мероприятия;</li> <li>- демонстрация способности к эффективному взаимодействию в подгруппе обучающихся, адекватное отношение к критике;</li> <li>- способность к самоанализу и самооценке.</li> </ul>	<p>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа и характеристики деятельности студента в период практики, дневника практики, методических разработок по различным направлениям деятельности, фото, видео, отчета практиканта.</p>
<p>ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность использования различных методик для изучения взаимоотношений в семье учащегося;</li> <li>- демонстрация логичности плана работы с родителями;</li> <li>- разнообразие представленных в плане форм воспитательной работы;</li> <li>- демонстрация эффективности применяемых методов общения с родителями;</li> <li>- способность планирования различных форм взаимодействия с родителями.</li> </ul>	<p>Наблюдение деятельности практикантов; Анализ и оценка разработанных методических материалов и документации; Практический контроль; Индивидуальный контроль; Анализ отчетной документации: аттестационного листа, характеристики, дневника практики, отчета практиканта.</p>
<p>ПК3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опора на индивидуальные особенности воспитанника при проведении работы с родителями;</li> <li>- демонстрация умения работы в команде педагогов при проведении беседы с родителями;</li> <li>- способность к наиболее эффективному общению с родителями при решении задач обучения и воспитания;</li> <li>- способность использования различных форм взаимодействия с родителями.</li> </ul>	<p>Наблюдение деятельности практикантов; Анализ и оценка разработанных методических материалов и документации; Практический контроль; Индивидуальный контроль; Анализ отчетной документации: аттестационного листа, характеристики, дневника практики, отчета практиканта.</p>

ПКЗ.7. Анализировать результаты работы с родителями	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оригинальность предложенных форм работы с родителями;</li> <li>- обоснованность выбора способов решения педагогических проблем методологического характера;</li> <li>- правильность оформления материалов по работе с родителями;</li> <li>- демонстрация результативности взаимодействия с родителями по вопросам воспитания учащегося.</li> </ul>	<p>Анализ отчета практиканта, аттестационного листа и характеристики деятельности студента в период практики, дневника практики, методических разработок по различным направлениям деятельности, фото, видео отчета.</p> <p>Тестирование.</p>
ПКЗ.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация умения решать производственные вопросы с работниками образовательной организации, работающих с классом;</li> <li>- способность к продуктивному общению с коллегами, ведущими специальные предметы в классе;</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта, анализ отчетной документации, дневника практики, беседа с учителем курирующим практиканта, тестирование.</p>

#### ПМ 04. «Методическое обеспечение образовательного процесса»

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 4. 1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, календарно- тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- готовность к анализу учебно-методических комплектов различных систем начального образования;</li> <li>- соблюдение требований образовательных стандартов начального общего образования, примерных программ при разработке учебно-методических материалов (рабочих программ, календарно- тематических планов)</li> <li>- готовность к целеполаганию, планированию обучения и воспитания младших школьников в соответствии с образовательными стандартами начального общего образования;</li> <li>- осуществление различных способов перспективного и тактического планирования с учетом возрастных и индивидуально- психологических особенностей обучающихся;</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практикантов;</p> <p>Анализ и оценка содержания портфолио педагогических достижений, разработанных методических материалов;</p> <p>Анализ аттестационных листов, характеристик, отчетов практикантов.</p>

<p>ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно- развивающую среду.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение требований и принципов СанПиНа к созданию в кабинете предметно-развивающей среды;</li> <li>- соблюдение педагогических, гигиенических, специальных требований к созданию предметно-развивающей среды в кабинете</li> <li>- принятие и понимание требований к созданию в кабинете предметно-развивающей среды;</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практикантов; Анализ и оценка содержания портфолио педагогических достижений, разработанных методических материалов; Анализ аттестационных листов, характеристик, отчетов практикантов.</p>
<p>ПК4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владение алгоритмом анализа и самоанализа педагогической деятельности;</li> <li>- систематизация, обобщение и представление педагогического опыта в соответствии с критериями;</li> <li>- использование современных технологий в воспитательно-образовательном процессе при прохождении практики;</li> <li>- готовность к участию в инновационной деятельности, в организации и проведении опытно-экспериментальной и научно-исследовательской работе</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практикантов; Анализ и оценка содержания портфолио педагогических достижений, разработанных методических материалов; Анализ аттестационных листов, характеристик, отчетов практикантов.</p>
<p>ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимание алгоритма подготовки и отчетов, рефератов, конспектов;</li> <li>- соблюдение логики подготовки и требований к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;</li> <li>- способность выбирать различные формы презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений</li> <li>- соблюдение правил оформления разных видов отчетов в соответствии с требованиями ФГОС.</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практикантов; Анализ и оценка содержания портфолио педагогических достижений, разработанных методических материалов; Анализ аттестационных листов, характеристик, отчетов практикантов.</p>
<p>ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- готовность к участию в исследовательской и проектной деятельности;</li> <li>- понимание алгоритма определения целей, задач, планирования исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования;</li> <li>- использование методов и методик педагогического исследования и проектирования на практике;</li> <li>- понимание основ организации опытно-экспериментальной работы в сфере начального образования;</li> <li>- использование технологий создания электронных учебно-методических комплексов.</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практикантов; Анализ и оценка содержания портфолио педагогических достижений, разработанных методических материалов; Анализ аттестационных листов, характеристик, отчетов практикантов; Тестирование.</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели результатов подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-способность к планированию, анализу и корректировке результатов профессиональной деятельности; -демонстрация интереса к будущей профессии; -демонстрация активности, инициативности в процессе освоения профессиональной деятельности	Наблюдение и анализ деятельности практиканта; Экспертная оценка; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Практический контроль; Комбинированный контроль; Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики; Тестирование.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- демонстрация последовательности выполнения действий во время производственной практики; – обоснование выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач; - обоснование эффективности и качества выполнения работ.	Наблюдение и анализ деятельности практиканта; Экспертная оценка; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Практический контроль; Комбинированный контроль; Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики; Тестирование
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	-обоснование выбора решения нестандартной ситуации, ответственность за выбранное решение; - способность предвидеть риски как внешней среды, так и внутренней среды организации воспитательно-образовательного процесса в начальной школе; - обоснование оптимальности принятых решений в нестандартных ситуациях.	Наблюдение и анализ деятельности практиканта; Экспертная оценка; Устный фронтальный контроль; Устный индивидуальный контроль; Практический контроль; Комбинированный контроль; Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики; Тестирование.

<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оперативность поиска необходимой информации, обеспечивающей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных и непрофессиональных задач;</li> <li>- владение различными традиционными и электронными способами поиска информации;</li> <li>- самостоятельность поиска, переработки, сохранения и передачи информации при решении профессиональных задач.</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта;          Экспертная оценка; Устный фронтальный контроль;          Устный индивидуальный контроль;          Практический контроль;          Комбинированный контроль;          Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики;          Тестирование.</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация на практике навыков использования информационно-коммуникационных технологий при оформлении технологических карт уроков, пособий и др.;</li> <li>- готовность к эффективному решению профессиональных задач с использованием самостоятельно найденной информации в сетевых ресурсах;</li> <li>- способность использовать ИКТ в оформлении результатов самостоятельной работы.</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта;          Экспертная оценка; Устный фронтальный контроль;          Устный индивидуальный контроль;          Практический контроль;          Комбинированный контроль;          Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики;          Тестирование.</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством и социальными партнерами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация степени развития и успешности применения коммуникативных умений на практике;</li> <li>- владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе, соблюдение принципов профессиональной этики и делового общения</li> <li>- планирование организации и контроля деятельности учащихся;</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта;          Экспертная оценка; Устный фронтальный контроль;          Устный индивидуальный контроль;          Практический контроль;          Комбинированный контроль;          Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики;          Тестирование.</p>
<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение задач профессионального и личностного развития, определение перспективной темы по самообразованию;</li> <li>- наличие положительных отзывов руководителя практики</li> <li>- способность к постановке цели, выбору методов и приемов, направленных на формирование положительной учебной мотивации учащихся;</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта;          Экспертная оценка; Устный фронтальный контроль;          Устный индивидуальный контроль;          Практический контроль;          Комбинированный контроль;          Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики;          Тестирование.</p>

<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность поиска необходимой информации с учетом обновления целей и содержания профессиональной деятельности;</li> <li>- отслеживание новых профессиональных технологий и их применение в воспитательно-образовательном процессе;</li> <li>- стремление участвовать в инновационной деятельности, в организации и проведении опытно-экспериментальной работы и научно-исследовательской работе</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта;          Экспертная оценка; Устный фронтальный контроль;          Устный индивидуальный контроль;          Практический контроль;          Комбинированный контроль;          Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики;          Тестирование.</p>
<p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-демонстрация положительных отзывов руководителя практики;</li> <li>-демонстрация интереса к будущей профессии;</li> <li>-активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта;          Экспертная оценка; Устный фронтальный контроль;          Устный индивидуальный контроль;          Практический контроль;          Комбинированный контроль;          Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики;          Тестирование.</p>
<p>ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-создание безопасной образовательной среды;</li> <li>- планирование и демонстрация готовности к осуществлению профилактики травматизма, оказание первой мед. помощи;</li> <li>- демонстрация умений и знаний по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей;</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта;          Экспертная оценка;          Устный фронтальный контроль;          Устный индивидуальный контроль;          Практический контроль;          Комбинированный контроль;          Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики;          Тестирование.</p>
<p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация знания правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность учителя начальных классов;</li> <li>- обоснование выбора нормативных документов отражающих профессиональную деятельность;</li> <li>- демонстрация педагогических разработок в соответствии с соблюдением правовых норм.</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ деятельности практиканта;          Экспертная оценка;          Устный фронтальный контроль;          Устный индивидуальный контроль;          Практический контроль;          Комбинированный контроль;          Анализ отчета практиканта, аттестационного листа, характеристики, дневника практики;          Тестирование.</p>

## Список используемой литературы

### Перечень нормативно – правовых документов:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ (редакция от 13.07.2015) «Об образовании в Российской Федерации» (вступил в силу с24.07.2015)
2. Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014г. №1353 «Об утверждении федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности» 44.02.02 Преподавание в начальных классах, зарегистрированного в Минюсте России 24 ноября 2014г №34864
3. Профессиональный стандарт Педагог (педагогическая деятельности в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель), утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013г. №544н
4. Положение о практике обучающихся, осваивающих профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013г №291
5. Рекомендации по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования Письмо Министерства образования Российской Федерации от 03.03 2003 № 18- 51-210ин/18-28
6. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 03 марта 2011 года регистрационный №19993).

### **Основные источники:**

- 1) Педагогика: учебник и практикум для СПО / Л.П. Крившенко, Л.В. Юркина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021.
- 2) Методика обучения русскому языку в начальной школе: учебник и практикум для вузов / под редакцией Т.И. Зиновьевой. – Москва: Издательство Юрайт, 2021.
- 3) Психология общения: учебник и практикум для СПО / В.С. Садовская, В.А. Ремизов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021.
- 4) Возрастная анатомия и физиология. В 2 томах. Т. 1. Организм человека, его регуляторные и интегративные системы: учебник для СПО / З.В. Любимова, А.А. Никитина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021.
- 5) Основы организации внеурочных занятий школьников по учебным предметам: учебное пособие / В.И. Казаренков. – 2-е изд., стер. – Москва: ИНФРА-М, 2021.
- 6) Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания: учебное пособие для СПО / А.В. Ястребов, И.В. Сулова, Т.М. Корикова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021.
- 7) Методика обучения предмету «Физическая культура» + е Приложение: тесты: учебник /В.С. Кузнецов. – Москва: КНОРУС, 2021.
- 8) Теория и методика музыкального воспитания детей дошкольного возраста: учебник для вузов / О.П. Радынова, Л.Н. Комиссарова; под общей редакцией О.П. Радыновой. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021.
- 9) Методика преподавания естествознания в начальной школе: учебник для вузов / Е.В. Григорьева. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021.
- 10) Теоретические основы организации обучения в начальных классах: учебник и практикум для СПО / Е.Н. Землянская. – Москва: Издательство Юрайт, 2021.
- 11) Детская литература: учебник для СПО / В.К. Сигов [и др.]; под научной редакцией В.К. Сигова. – Москва: Издательство Юрайт, 2021.

